

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.09.2023 18:33:21
Уникальный программный ключ:
777029a1882856141bfb9e855ffa3c8b6adae59e

Приложение А
(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»
Филиал в г.Дербенте

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Планирование и проектирование организаций»

Уровень образования бакалавриат

Направление подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль направления подготовки Муниципальное управление

Разработчик



Атаева Б.М., ст. преподаватель

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры ЕГО и СД «27»09 2022г.,
протокол №2

Зав. кафедрой



С.Ф.Исмаилова

Дербент 2022 г.

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: И.о. ректора
Дата подписания: 20.08.2023 23:33:24
Уникальный программный ключ:
2a04bb882d7edb7f479cb260eb4aaae00cc849

Приложение А

(обязательное к рабочей программе дисциплины)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по дисциплине «Планирование и проектирование организаций»

Уровень образования

бакалавриат

(бакалавриат/магистратура/специалитет)

Направление подготовки
бакалавриата/магистратуры/специальность

38.03.04 – Государственное и муниципальное
управление


(код, наименование направления подготовки/специальности)

Профиль направления
подготовки/специализация

Муниципальное управление

(наименование)

Разработчик



подпись

Куршиева Н.М., к.э.н.

(ФИО уч. степень, уч. звание)

Фонд оценочных средств обсужден на заседании кафедры ГиМУ
« 21 » 09 2021 г., протокол № 1

Зав. кафедрой



подпись

Шабанова М. М., д.э.н., проф.

(ФИО уч. степень, уч. звание)

г. Махачкала 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств.....	3
2.	Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля).....	3
2.1.	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП	4
2.1.2.	Этапы формирования компетенций.....	6
2.2.	Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	8
2.2.1.	Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования.....	9
2.2.2.	Описание шкал оценивания.....	10
3.	Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП.....	11
3.1.	Задания и вопросы для входного контроля.....	11
3.2.	Оценочные средства и критерии сформированности компетенций.....	11
3.3.	Задания для промежуточной аттестации (зачета и (или) экзамена).....	38

1. Область применения, цели и задачи фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств (ФОС) является неотъемлемой частью рабочей программы дисциплины «Планирование и проектирование организаций» и предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся (в т.ч. по самостоятельной работе студентов, далее – СРС), освоивших программу данной дисциплины.

Целью фонда оценочных средств является установление соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 – ГиМУ.

Рабочей программой дисциплины «Планирование и проектирование организаций» предусмотрено формирование следующих компетенций:

1) УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

2) ПК-6 - Способность принимать участие в организации ИТ - инфраструктуры и управлении информационной безопасностью.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля)

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), и используемые оценочные средства приведены в таблице 1.

Перечень оценочных средств, используемых по дисциплине «Планирование и проектирование организаций»:

- Контрольная работа
- Тест (для текущего контроля)
- Устный опрос
- Вопросы для проведения зачета

2.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения ОПОП

Таблица 1

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Наименование контролируемых разделов и тем ¹
1) УК-2 - Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	Раздел 1. Основы планирования и проектирования организаций
	УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	Раздел 1. Основы планирования и проектирования организаций
	УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.	Раздел 1. Основы планирования и проектирования организаций
2) ПК- 6 - Способен осуществлять планирование и организацию деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации	ПК 6.1. Знает особенности организации и функционирования органов государственной власти и местного самоуправления.	Раздел 1. Основы планирования и проектирования организаций Раздел 2. Методология планирования и проектирования систем Раздел 3. Планирование и проектирование системы информационного обеспечения

¹ Наименования разделов и тем должен соответствовать рабочей программе дисциплины.

Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций	ПК 6.2. Умеет использовать современные подходы к планированию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Раздел 1 Основы планирования и проектирования организаций Раздел 2. Методология планирования и проектирования систем Раздел 3. Планирование и проектирование системы информационного обеспечения
	ПК 6.3. Владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Раздел 1. Основы планирования и проектирования организаций Раздел 2. Методология планирования и проектирования систем Раздел 3. Планирование и проектирование системы информационного обеспечения

2.1.2. Этапы формирования компетенций

Таблица 2 (6,7семестр)

Код и наименование формируемой компетенции	Код и наименование индикатора достижения формируемой компетенции	Этапы формирования компетенции					
		Этап текущих аттестаций					Этап промежуточной аттестации
		1-5 неделя	6-10 неделя	11-15 неделя	1-17 неделя		18-20 неделя
		Текущая аттестация №1	Текущая аттестация №2	Текущая аттестация №3	СРС	КР/КП	Промежуточная аттестация
1		2	3	4	5	6	7
УК - 2	УК-2.1. Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.	Контрольная работа №1, тест №1	Контрольная работа №2, тест №2	Контрольная работа №3, тест №3	+	-	Зачет
	УК-2.2. Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.	Контрольная работа №1	Контрольная работа №2	Контрольная работа №1, тест №3	+	-	Зачет
	УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.	Контрольная работа №1	Контрольная работа №2		+	-	Зачет
ПК-6	ПК 6.1. Знает особенности организации и функционирования органов государственной власти и местного самоуправления.		Контрольная работа №2		+	-	Зачет
	ПК 6.2. Умеет использовать современные подходы к планированию деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.		Контрольная работа №2, тест №2	Контрольная работа №3, тест №3	+	-	Зачет

	самоуправления						
	ПК 6.3. Владеет навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Контрольная работа №1, тест №1	Контрольная работа №2, тест №2	Контрольная работа №3, тест №3	+	-	Зачет

Сформированность компетенций по дисциплине «Планирование и проектирование организаций» определяется на следующих этапах:

1. **Этап текущих аттестаций**

2. **Этап промежуточных аттестаций**

СРС – самостоятельная работа студентов;

2.2. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.2.1. Показатели уровней сформированности компетенций на этапах их формирования

Результатом освоения дисциплины «Планирование и проектирование организаций» является установление одного из уровней сформированности компетенций: высокий, повышенный, базовый, низкий.

Таблица 3

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
Высокий (оценка «отлично», «зачтено»)	Сформированы четкие системные знания и представления по дисциплине. Ответы на вопросы оценочных средств полные и верные. Даны развернутые ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции	Обучающимся усвоена взаимосвязь основных понятий дисциплины, в том числе для решения профессиональных задач. Ответы на вопросы оценочных средств самостоятельны, исчерпывающие, содержание вопроса/задания оценочного средства раскрыто полно, профессионально, грамотно. Даны ответы на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень освоения компетенции
Повышенный (оценка «хорошо», «зачтено»)	Знания и представления по дисциплине сформированы на повышенном уровне.	Сформированы в целом системные знания и представления по дисциплине.

Уровень	Универсальные компетенции	Общепрофессиональные/ профессиональные компетенции
	<p>В ответах на вопросы/задания оценочных средств изложено понимание вопроса, дано достаточно подробное описание ответа, приведены и раскрыты в тезисной форме основные понятия.</p> <p>Ответ отражает полное знание материала, а также наличие, с незначительными пробелами, умений и навыков по изучаемой дисциплине. Допустимы единичные негрубые ошибки.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень освоения компетенции</p>	<p>Ответы на вопросы оценочных средств полные, грамотные.</p> <p>Продемонстрирован повышенный уровень владения практическими умениями и навыками. Допустимы единичные негрубые ошибки по ходу ответа, в применении умений и навыков</p>
<p>Базовый (оценка «удовлетворительно», «зачтено»)</p>	<p>Ответ отражает теоретические знания основного материала дисциплины в объеме, необходимом для дальнейшего освоения ОПОП.</p> <p>Обучающийся допускает неточности в ответе, но обладает необходимыми знаниями для их устранения.</p> <p>Обучающимся продемонстрирован базовый уровень освоения компетенции</p>	<p>Обучающийся владеет знаниями основного материал на базовом уровне.</p> <p>Ответы на вопросы оценочных средств неполные, допущены существенные ошибки.</p> <p>Продемонстрирован базовый уровень владения практическими умениями и навыками, соответствующий минимально необходимому уровню для решения профессиональных задач</p>
<p>Низкий (оценка «неудовлетворительно», «не зачтено»)</p>	<p>Демонстрирует полное отсутствие теоретических знаний материала дисциплины, отсутствие практических умений и навыков</p>	

2.2.2. Описание шкал оценивания

В ФГБОУ ВО «ДГТУ» внедрена модульно-рейтинговая система оценки учебной деятельности студентов. В соответствии с этой системой применяются пятибалльная, двадцатибалльная и стобальная шкалы знаний, умений, навыков.

Шкалы оценивания			Критерии оценивания
пятибалльная	двадцатибалльная	стобальная	
«Отлично» - 5 баллов	«Отлично» - 18-20 баллов	«Отлично» - 85 – 100 баллов	Показывает высокий уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрирует глубокое и прочное усвоение материала; - исчерпывающе, четко, последовательно, грамотно и логически стройно излагает теоретический материал; - правильно формирует определения; - демонстрирует умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; - умеет делать выводы по излагаемому материалу.
«Хорошо» - 4 баллов	«Хорошо» - 15 - 17 баллов	«Хорошо» - 70 - 84 баллов	Показывает достаточный уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует достаточно полное знание материала, основных теоретических положений; - достаточно последовательно, грамотно логически стройно излагает материал; - демонстрирует умения ориентироваться в нормальной литературе; - умеет делать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
«Удовлетворительно» - 3 баллов	«Удовлетворительно» - 12 - 14 баллов	«Удовлетворительно» - 56 – 69 баллов	Показывает пороговый уровень сформированности компетенций, т.е.: <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует общее знание изучаемого материала; - испытывает серьезные затруднения при ответах на дополнительные вопросы; - знает основную рекомендуемую литературу; - умеет строить ответ в соответствии со структурой излагаемого материала.
«Неудовлетворительно» - 2 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-11 баллов	«Неудовлетворительно» - 1-55 баллов	Ставится в случае: <ul style="list-style-type: none"> - незнания значительной части программного материала; - не владения понятийным аппаратом дисциплины; - допущения существенных ошибок при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

3. Типовые контрольные задания, иные материалы и методические рекомендации, необходимые для оценки сформированности компетенций в процессе освоения ОПОП

3.1. Задания и вопросы для входного контроля

1. Методы государственного регулирования экономики
2. Организационные структуры управления предприятием.
3. Функции управления.
4. Методы планирования.
5. Функции менеджера.
6. Организация процедур ускоренного банкротства.
7. Оценка эффективности инвестиционных проектов предприятий.
8. Комплекс мероприятий управления персоналом организации.
9. Организационные механизмы управления предприятием и повышения его устойчивости.
10. Кадровый потенциал: ценность, оценка, реструктуризация.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для входной контрольной работ:

- оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируются на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

- оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

- оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся пугается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется профессиональная терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

3.2. Оценочные средства и критерии сформированности компетенций

Контрольная работа по разделу1 «Основы планирования и проектирования организаций» Комплект заданий для контрольной работы

- Время выполнения 60 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 3.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Вариант 1

1. Объект, предмет и задачи организационного проектирования.
2. Принципы и научная основа проектирования организационной системы.
3. Система целей оргпроектирования.
4. Генеральная цель, цели многоуровневой системы управления (предполагаемая стратегия, имидж фирмы, маркетинг, внутрифирменное планирование).
5. Стратегия организационной системы. Основные задачи организационного проектирования.
6. Роль организационного проектирования в создании и реформировании организации, в создании ее структуры и системы управления.
7. Целевой подход к исследованию систем управления и их дальнейшему организационному развитию.

Вариант 2

1. Основные этапы развития оргпроектирования как направления науки.
2. Возникновение теории организационного проектирования. История изучения организаций. Роль теории организаций в организационном проектировании.
3. Изучение системы организаций. Понятие самоорганизации. Анализ исследователями структур организаций.
4. Роль научно-технической революции в развитии организационного проектирования
5. Концепции функциональных и прикладных исследований систем управления
6. Вклад российских и зарубежных ученых в организационное проектирование.
7. Специфика организационного проектирования в современной рыночной экономике.

Вариант 3

1. Понятие организации. Организация как система. Построение и типы организаций.
2. Классификация организаций. Критерии классификации организаций. Типовые организационные структуры, их достоинства и недостатки. Бюрократическая и органическая организационные структуры.
3. Уровни управления организацией. Характеристика системы управления.
4. Иерархическая структура управления. Линейная организационная структура. Формальная и неформальная структура. Дивизиональная структура управления. Проектная структура управления. Матричная структура управления.
5. Современные принципы управления и их значение в организационном проектировании.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

Тест №1 по разделу 1
«Основы планирования и проектирования организаций»

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вопросов _29 .
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

1. Планирование - это...

- a) Центральная функция управления
- b) Организация работ группы людей
- c) Систематическая подготовка принятия решений о целях, средствах и действиях путем целенаправленной сравнительной оценки различных альтернатив в определенных условиях
- d) Процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимой для того, чтобы сформировать цели организации

2. Назовите вопросы на которые должна отвечать функция планирования:

- a) В каком состоянии организация находится в настоящее время?
- b) В каком направлении хочет двигаться организация?
- c) Каким образом организация собирается сделать это?
- d) Все вышеперечисленное верно

3. В чем сущность рыночного планирования внутрихозяйственной деятельности?

- a) В разработке вариантов желаемого будущего
- b) Сравнительной оценке различных альтернатив
- c) В разработке вариантов желаемого будущего и нахождения путей более эффективного приближения к нему
- d) В свободных рыночных отношениях между трудом и капиталом.

4. По методам реализации виды планирования подразделяются на:

- a) Планирование по календарным срокам
- b) Директивное, индикативное, жесткое и гибкое
- c) Ограниченное по заданным рамкам
- d) Планирование производства

5. Интегрированное планирование по классификации Р.Л. Акоффа ориентирована на..

- a) настоящее
- b) прошлое
- c) будущее
- d) взаимодействие прошлого, настоящего и будущего

6. Что не относится к объектам планирования?

- a) Финансы
- b) Маркетинг
- c) Реклама
- d) Инвестиции

7. Что не относится к главным достоинствам использования вторичных данных?

- a) Разная степень новизны
- b) Дешевизна
- c) Быстрота получения

d) Повышение эффективности сбора первичных данных

8. К какому методу относится следующее назначение: "Разделение совокупности объектов на отдельные, более или менее однородные группы"?

- a) Регрессионный анализ
- b) Кластерный анализ
- c) Многомерное шкалирование
- d) Имитационное моделирование

9. К какому методу относится определение: "Опрос участников рынка и экспертов"?

- a) Наблюдение
- b) Эксперименты
- c) Личное интервью
- d) Панель

10. Перечислите способы получения панельной информации:

- a) Полевые, лабораторные
- b) Устные, телефонные, свободные
- c) Опросные листы, анкета
- d) Потребительские, торговые, специальные

11. Назовите типовые задачи математического программирования?

- a). Задачи о составе смеси
- b). Задачи об оптимистическом плане производства
- c). Транспортные задачи
- d). Все ответы верны

12. Что не относится к этапам проектирования организаций?

- a). Диагностический
- b). Внедренческий
- c). Организационный
- d). Анализ эффективности

13. Что понимается под маркетинговым исследованием?

- a) Целенаправленное изучение существующей проблемы и разработка на этой основе рекомендаций по обеспечению ее наилучшего решения
- b) определение целей деятельности и организация работ группы людей
- c) проблема определения сферы деятельности
- d) представляет собой всесторонний комплексный план предназначенный для того, что бы обеспечить осуществление миссии организации и достижение ее цели

14. Какие тематические блоки должны быть раскрыты в рабочем проекте?

- a) стратегия управления
- b) организационная структура
- c) механизм обеспечения системы управления
- d) все ответы верны

15. Выберите правильный вариант видов ошибки выборки.

- a) систематическая и империческая
- b) статистическая и систематическая
- c) империческая и статистическая
- d) диагностическая и империческая

16. Вся информация организации должна храниться в одном месте. гласит принцип:

- a) единоначалия
- b) разделения функций
- c) централизации
- d) справедливости

17. Все действия должны быть направлены на достижение поставленной цели и не противоречить ей, это:

- a) принцип единства действия
- b) принцип разумной инициативы
- c) принцип обеспечения стабильности персонала
- d) принцип демократического централизации

18. Формирование системы, при которой управляющие воздействия передаются по вертикали с верхнего уровня управления до нижнего и обратно без потерь и искажений. Это принцип:

- a) справедливости
- b) обеспечения вертикали власти
- c) единства действия
- d) централизации

19. Услуга - это...

- a) вид деятельности, работ, в процессе которого не создается новый, ранее не существовавший материально существенный продукт, но изменяется качество уже имеющегося, созданного продукта
- b) благо предоставляемое не в материальной форме, а в форме деятельности
- c) любая деятельность, которую одна сторона может предложить другой
- d) все вышеперечисленное верно

20. Свойство выборки корректно отражать все изучаемые объекты- это...

- a) непрезентабельность выборки
- b) ошибка выборки
- c) услуга
- d) планирование

21. Какой из этих вариантов относится к группе организационной структуры?

- a) базовые структуры
- b) автономные структуры
- c) организационные структуры
- d) функциональные структуры

22. Что понимается под маркетинговым исследованием?

- a) Определение целей деятельности и организация работ группы людей таким образом, чтобы эти цели достигались по завершению деятельности.
- b) Обоснование целей и способов их достижения на основе выявления комплекса задач и работ.
- c) Целенаправленное изучение существующих проблем и разработка на этой основе рекомендаций по обеспечению ее наилучшего решения.
- d) Нет правильного ответа.

23. Отклонение результатов полученных с помощью выборочного наблюдения от истинных данных изучаемого объекта - это:

- a) Ошибка выборки.

- b) Выборочная совокупность.
 - c) Репрезентативность выборки
 - d) Выборка.
- 24.. Виды организационных структур:
- a) Базовые, линейные, смешанные.
 - b) Смешанные, круговые, кольцевые.
 - c) Базовые, производные.
 - d) Базовые, производные, организационные.
25. К базовым структурам не относятся:
- a) Производные.
 - b) Линейные.
 - c) Кольцевые.
 - d) Круговые.
26. Какая из следующих структур для небольших организаций при высоком профессионализме и авторитете руководства, при большой заинтересованности персонала в успешной работе:
- a) Кольцевая или круговая структура.
 - b) Линейная структура.
 - c) Иерархическая структура.
 - d) Матричная структура.
27. К производственным структурам относят:
- a) "Колесо", иерархическая, "звезда".
 - b) Штабная, иерархическая, линейная.
 - c) Штабная, матричная.
 - d) Верны ответы а и с.
28. Иерархическая структура:
- a) Рекомендуется при невозможности реализовать на производстве разделение труда.
 - b) Используется при консультационном характере работы основных специалистов.
 - c) Эффективна в небольших организациях или подразделениях в которых требуется корректировка производства продукции.
 - d) Используется для больших организаций с явно выраженным различием труда.
29. Смешанные структуры образуются из набора:
- a) Базовых и организационных структур.
 - b) Производственных и организационных структур.
 - c) Базовых и производственных структур.
 - d) Базовых, производственных и организационных структур.

Контрольная работа по разделу 2
«Методология планирования и проектирования систем»
Комплект заданий для контрольной работы

- Время выполнения 60 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 3.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Вариант 1

1. Основные подходы к проектированию организационной системы. Системный подход к организации управления.
2. Методики проектирования и их особенности. Проблема соотношения методологии и методов в оргпроектировании.
3. Классификация и характеристика методов исследования, используемых в оргпроектировании. Общенаучные и специальные методы. Обоснование выбора методов и форм обследования систем управления.
4. Методы сбора исходной информации об организации. Уточнение объектов, источников информации. Разработка документации для сбора данных, подготовка методических указаний по сбору материалов и заполнению документов.

Вариант 2

1. Проектная организационная структура управления. Формирование проектной структуры.
2. Управление проектом. Организация работы по управлению проектами. Руководитель проекта. Руководители функциональных подразделений и их роль в проекте.
3. Цель и задачи планирования проектных работ. Разработка сетевой модели выполнения организационного проекта.
4. Расчет и оптимизация параметров сетевой модели.
5. Разработка и утверждение стратегии проекта. Диалектика бизнес - среды как условия организационных изменений.

Вариант 3

1. Стадии и этапы организационного проектирования.
2. Цель, задачи отдельных стадий проекта.
3. Теоретико-методологическое обоснование этапов организационного проекта. Целевой подход к исследованию систем управления и их дальнейшему организационному развитию. Механический и органический подходы к проектированию систем управления.
4. Комплексное и локальное проектирование организационных структур и их специфика.
5. Особенности анализа функционирования государственных, производственных и частных организаций в процессе проектирования.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

Тест №2 по разделу 2
«Методология планирования и проектирования систем»

- Время выполнения 35 мин.
- Количество вопросов _29 .
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

30. Услуга – это:

- a) Благо, предоставляемое не в материальной форме, а в форме деятельности.
- b) Любая деятельность, которую одна сторона может предложить другой.
- c) Результат трудовой деятельности являющийся полезным эффектом, удовлетворяющим какие – либо потребности человека.
- d) Все ответы верны.

31. Заключительный и ответственный этап, когда разрабатываются мероприятия отраженные в проекте:

- a) Проектировочный.
- b) Диагностический.
- c) Внедренческий.
- d) Этап анализа эффективности.

32. Какой из перечисленных этапов не относится к этапам проектирования организации:

- a) Диагностический.
- b) Анализ эффективности.
- c) Оперативно-процедурный.
- d) Внедренческий.

33. Что такое бизнес план:

- a) Необходимый документ для получения денежных средств или получения льгот.
- b) Предприятие или фирма на определенном рынке в сложившихся организационно-экономическом этапе.
- c) Базовый документ для внедрения проекта в организацию.
- d) Нет правильного ответа.

34. Комплекс согласованных решений, определяющий характер управления предприятием или реализации избранной стратегии:

- a) Стратегия управления.
- b) Организационная структура.
- c) Методы управления.
- d) Стратегия бизнеса.

35. Основная цель планирования:

- a) Интеграция всех членов организации для достижения комплекса задач и выполнения работ.
- b) Планирование внутрихозяйственной деятельности на различных предприятиях.
- c) Распределение и потребление материальных и духовных ценностей.
- d) Рассчитывать все риски и затраты.

36. Виды планирования по степени охвата организации:

- a) Глобальное и контурное планирование.
- b) Стратегическое и тактическое планирование.

- c) Общее и частичное планирование.
 - d) Директивное и индикативное планирование.
37. Виды планирование по временному горизонту планирования:
- a) Последовательное и непоследовательное планирование.
 - b) Краткосрочное, среднесрочное и долгосрочное планирование.
 - c) Жесткое и гибкое планирование.
 - d) Общее планирование и частичное планирование.
38. К основополагающим принципам планирования относятся:
- a) Непрерывность планирования.
 - b) Точность планирования.
 - c) Научно-техническая подготовка производства.
 - d) Правильные ответы: а и b.
39. Методологической основой планирования являются:
- a) Разработка бюджета.
 - b) Организация экономических и других мероприятий.
 - c) Контроль и процесс развития продукции.
 - d) Программно-целевой подход.
40. К методам анализа вторичной информации относится:
- a) Корреляционный анализ.
 - b) Наблюдение.
 - c) Панель.
 - d) Письменный опрос.
41. К методам получения первичной информации относятся:
- a) Эксперимент
 - b) Письменный опрос
 - c) Многомерное планирование
 - d) Верны ответы: а и b
42. Какому методу присуще форма проведения как "опросный лист и анкета":
- a) Панель
 - b) Наблюдение
 - c) Письменный опрос
 - d) Эксперимент
43. К эвристическому методу относится:
- a) Творчество и воображение
 - b) Экспертная оценка
 - c) Верны ответы: а и b
 - d) Сообразительность
44. Назначение метода корреляционного анализа:
- a) Выявление влияния отдельных факторов на результат
 - b) Разделение совокупностей объектов на отдельные элементы
 - c) Изучение зависимостей между изменяющимися величинами
 - d) Получение пространственного отражения отношений
45. От каких факторов зависит эффективность деятельности организации:
- a) Определение вида деятельности

- b) Определение спроектированной структуры управления
 - c) Учет условий, в которых работает организация
 - d) Все ответы верны
46. Целью организационного проектирования являются:
- a) Формулирование новых организационных структур
 - b) Придание процессу создания новых систем целенаправленности
 - c) Обеспечение достижения организацией поставленных целей
 - d) Формулирование новых организационных структур и придание процессу создания новых систем целенаправленности
47. К задачам организационного планирования не относятся:
- a) Выявление условий, влияющих на деятельность организации и методов их изучения
 - b) Улучшение менеджмента
 - c) Определение методики расчета необходимой численности
 - d) Разработка форм и методов контроля, а также специфики их улучшения.
48. Упорядоченная совокупность устойчивых взаимосвязанных элементов, обеспечивающих развитие организации как единого целого это:
- a) Организация
 - b) Структура управления
 - c) Организационное проектирование
 - d) Стратегия развития
49. Ключевыми понятиями структуры управления являются:
- a) Элементы
 - b) Связи
 - c) Уровни и полномочия
 - d) Все ответы верны
50. Общество, учрежденное одним или несколькими лицами, уставной капитал которого разделен на доли определенных, учрежденных документами размеров признается:
- a) Общество с дополнительной ответственностью
 - b) Акционерные общества
 - c) Хозяйственные товарищества и общества
 - d) Общество с ограниченной ответственностью
51. Юридические лица, преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности в соответствии с Гражданским Кодексом РФ является:
- a) Коммерческие организации
 - b) Некоммерческие организации
 - c) Акционерные общества
 - d) Общества с ограниченной ответственностью
52. Некоммерческая организация, созданная для осуществления управленческих социально-культурных и иных функций некоммерческого характера:
- a) Организация общественной самодеятельности
 - b) Общественное учреждение
 - c) Общественное движение
 - d) Общественный фонд
53. Некоммерческая организация, основанная на членстве граждан и юридических лиц для достижения общественных благ это:

- a) Некоммерческие кооперативы
- b) Некоммерческое партнерство
- c) Политическая партия
- d) Торгово-промышленная палата

54. Совокупность конкретных признаков объективно выделяющихся в системе общих признаков юридических и физических лиц и существенно отличающих данную группу от всех остальных:

- a) Структура управления
- b) Система управления
- c) Организационно-правовая форма
- d) Организационная форма

55. Общественное учреждение это:

- a) Массовое общественное объединение граждан на основе участия при следовании общественно полезной цели
- b) Некоммерческая организация, созданная для осуществления управленческих социально-культурных и иных функций некоммерческого характера
- c) Не имеющая членства некоммерческая организация, созданная для достижения общественно полезных целей на основе добровольных имущественных взносов
- d) Некоммерческая организация, созданная в целях участия граждан РФ в политической жизни общества

56. Организация — это:

- a) систематизированное, сознательное объединение людей, преследующих достижение определенных целей;
- b) функция распределения задач между подразделениями и установления взаимодействия между ними;
- c) общественная ячейка, выступающая в виде социального института;
- d) представление о модели устройства процесса или системы;

57. Кто является разработчиком всеобщей организационной науки (тектологии)?

- a) Макс Вебер
- b) Ренсис Лайкерт
- c) Александр Александрович Богданов
- d) Генри Минтцберг

58. Работа или ее часть, которая должна быть выполнена определенным способом в определенный период времени

- a) цель
- b) функция
- c) задача
- d) программа

59. Цель организации это:

- a) ориентиры, которые организация не рассчитывает достичь в обозримом периоде, но допускает приближение к ним
- b) конкретные, количественно измеряемые ориентиры, описания серии рабочих функций, определяющие форму и время выполнения
- c) наиболее общие ориентиры деятельности организации в плановом периоде, достижение которых предполагается в полном объеме или в своей большей части
- d) получить прибыль

Контрольная работа по разделу 3
«Планирование и проектирование системы информационного обеспечения»
Комплект заданий для контрольной работы

- Время выполнения 45 мин.
- Количество вариантов контрольной работы - 2.
- Количество заданий в каждом варианте контрольной работы - 3.
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

Вариант 1

1. Этапы проектирования системы ДООУ. Цель, задачи, источники и методы изучения системы ДООУ.
2. Стратегия управления документами в организации.
3. Формирование концепции системы управления документацией.
4. Исследование унифицированных систем документации (УСД) и их роли в создании системы управления документацией организации.
5. Исследование состава и движения документации в аппарате управления

Вариант 2

1. Понятие об информации, особенностях управленческой информации, ее роль в руководстве организацией.
2. Стратегический план управления информацией организации.
3. Документная система организации как основной источник информационной деятельности.
4. Виды информации в управлении. Секретная, конфиденциальная, несекретная информация. Официальная и неофициальная информация.
5. Регламентация проекта информационной системы управления организацией.

Вариант 3

1. Предпроектное обследование. Цель, задачи, методы построения системы управления персоналом.
2. Проектирование кадрового состава системы управления персоналом.
3. Проектирование требований к кадрам системы управления. Критерии оптимизации организации труда управления персоналом.
4. Проектирование системы подбора персонала. Разработка проекта системы подбора управленческого персонала.
5. Проект формирования управленческого звена и его кадрового резерва. Расчет потребности в управленческом персонале.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении контрольной работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные

исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает вычислительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество вычислительных ошибок. Пояснения и выводы отсутствуют.

Тест №3 по разделу 3

«Планирование и проектирование системы информационного обеспечения»

- Время выполнения 25 мин.
- Количество вопросов _20 .
- Форма работы – самостоятельная, индивидуальная.

60.Закрытая система

- a)характеризуется ответной реакцией фирмы на воздействие внешней среды;
- b)имеет жесткие фиксированные границы, её действия не зависят от действий внешней среды, является самообеспечивающейся;
- c)характеризуется взаимодействием с внешней средой
- d) не характеризуется взаимодействием с внешней средой

61.Объекты организации — это:

- a)источники управленческого воздействия
- b)исполнители управленческого воздействия
- c)совокупность структурных подразделений организации;
- d)все указанное.

62.Процесс установления целей в организации:

- a)в разных организациях проходит по- разному
- b)полностью централизован
- c)полностью децентрализован
- d)зависит от организационно- правовой формы предприятия

63.Основной идеей научного управления является необходимость:

- a)разделения планирования работ и их исполнения в организации;
- b)создания в организации апелляционной подсистемы;
- c)полной централизации власти;
- d)разделения труда по горизонтали.

64.В основе модели организационного принятия решений Г.Саймона лежит концепция:

- a)нагрузки времени, необходимого для выполнения конкретных задач;
- b)ограничения ресурсов, предоставляемых индивидуальным администраторам для реаллизации поставленных перед ними задач;
- c)построения организации на основе полной централизации власти;
- d)коллективного принятия управленческих решений.

65.Кто сформулировал 14 принципов организации:

- a)А. Файоль;
- b)М. Вебер;
- c)Ф.Тейлор;
- d)А.А. Богданов.

66. Какая группа принципов согласно теории организации А.Файоля содержит желаемые характеристики организации?

- a)структурные признаки;
- b)принципы конечного результата;
- c)принципы процесса;
- d)принципы единства команд.

67. Идею о необходимости системного подхода к изучению организации высказал?

- a)А.А.Богданов;
- b)М.Вебер;
- c)А.Файоль;
- d)Р.Лайкерт.

68. Функцией системы называется ...

- a)совокупность компонентов системы, связанных отношениями
- b)совокупность отношений между системой и окружающей средой.
- c)идеальный образ желаемого результата деятельности системы
- d)свойства системы, проявляющиеся в динамике

69. Структурой системы называется ...

- a)совокупность компонентов системы, связанных отношениями
- b)совокупность отношений между системой и окружающей средой.
- c) идеальный образ желаемого результата деятельности системы
- d) свойства системы, проявляющиеся в динамике

70. Целью системы называется ...

- a)совокупность компонентов системы, связанных отношениями
- b)совокупность отношений между системой и окружающей средой.
- c)идеальный образ желаемого результата деятельности системы
- d)свойства системы, проявляющиеся в динамике

71. По взаимосвязи с внешней средой системы классифицируют?

- a)открытые и закрытые;
- b)активные и пассивные;
- c)искусственные и естественные;
- d)жесткие и мягкие.

72. Механистическая организационная система характеризуется

- a)размытостью уровней управления;
- b)четкими правами и ответственностью;
- c)широкой специализацией в работе;
- d)размытостью уровней управления

73. Органическая организационная система характеризуется

- a)размытостью уровней управления
- b)высокой степенью формализации отношений;
- c)значительным количеством правил и процедур;
- d)ясностью в уровнях иерархии

74. Система согласно теории систем состоит из

- a)подсистем технической, биологической и социальной;
- b)большого перечня элементов со связями между ними;
- c)частей и элементов, представляющих целое, для целенаправленной деятельности;
- d)структуры и иерархичности.

75. Набор элементов, представляющих автономную область внутри системы, называется:

- а) подгруппой;
- б) подсистемой;
- с) подмножеством.

76. «Элементы набора могут действовать только вместе друг с другом, в противном случае эффективность их деятельности резко снижается» - это свойство:

- а) организационной целостности;
- б) упорядоченности;
- с) эмерджентности;
- д) связности.

77. Станки, оборудование, компьютеры и другие работоспособные изделия, имеющие инструкции для пользователя и используемые – это:

- а) материальные ресурсы организации;
- б) техническая подсистема;
- с) имущество предприятия;
- д) резервный склад оборудования.

78. Системы могут быть:

- а) искусственными и естественными, открытыми и закрытыми;
- б) искусственными, естественными, открытыми, закрытыми, предсказуемыми, вероятностными, жесткими, мягкими, активными и пассивными;
- с) детерминированными и стохастическими, жесткими и мягкими;
- д) простыми и сложными, активными и неактивными.

79. Организационная система это:

- а) коллектив сотрудников, выполняющих общую работу в строгом соответствии с полученным от руководителя заданием;
- б) единое образование из взаимодействующих между собой звеньев, предназначенное для целенаправленной деятельности;
- с) сложный механизм, состоящий из различных частей и элементов и выполняющий различные функции;
- д) целостное образование.

80. Открытая система состоит из следующих элементов: (указать лишний):

- а) вход;
- б) преобразование;
- с) систематизация;
- д) выход.

**таблица
правильных ответов к разделам 1-3**

1. с	41. d
2. d	42. с
3. с	43. а
4. b	44. с
5. d	45. d
6. с	46. d
7. а	47. b
8. b	48. b

9. c	49. d
10. d	50. d
11. d	51. a
12. c	52. b
13. a	53. b
14. d	54. c
15. b	55. b
16. c	56. a
17. a	57. c
18. b	58. c
19. d	59. c
20. a	60. b
21. a	61. b
22. c	62. a
23. a	63. a
24. d	64. b
25. a	65. a
26. b	66. b
27. d	67. a
28. d	68. d
29. c	69. a
30. d	70. c
31. c	71. a
32. c	72. b
33. c	73. a
34. a	74. c
35. a	75. b
36. c	76. d
37. b	77. b
38. d	78. b
39. d	79. b
40. a	80. c

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении тестов:

Оценка	Показатели*
Отлично	85-100%
Хорошо	70-84%
Удовлетворительно	56-69%
Неудовлетворительно	менее 56%

* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

3.3. Задания для промежуточной аттестации (зачета) Список вопросов к зачету

1. Объект, предмет и задачи организационного проектирования.
2. Принципы и научная основа проектирования организационной системы.
3. Система целей оргпроектирования.
4. Генеральная цель, цели многоуровневой системы управления (предполагаемая стратегия, имидж фирмы, маркетинг, внутрифирменное планирование).
5. Стратегия организационной системы.
6. Основные задачи организационного проектирования.
7. Роль организационного проектирования в создании и реформировании организации, в создании ее структуры и системы управления.
8. Целевой подход к исследованию систем управления и их дальнейшему организационному развитию.
9. Основные этапы развития оргпроектирования как направления науки.
10. Возникновение теории организационного проектирования. История изучения организаций.
11. Роль теории организаций в организационном проектировании.
12. Изучение системы организаций. Понятие самоорганизации. Анализ исследователями структур организаций.
13. Роль научно-технической революции в развитии организационного проектирования.
14. Концепции функциональных и прикладных исследований систем управления Вклад российских и зарубежных ученых в организационное проектирование.
15. Специфика организационного проектирования в современной рыночной экономике.
16. Понятие организации. Организация как система. Построение и типы организаций.
17. Классификация организаций. Критерии классификации организаций. Типовые организационные структуры, их достоинства и недостатки.
18. Бюрократическая и органическая организационные структуры.
19. Уровни управления организацией. Характеристика системы управления.
20. Иерархическая структура управления.
21. Законы организационного развития и их роль в проектировании. Использование основных законов развития организации в процессе проектирования и рационализации организационных структур.
22. Воздействие внутренней и внешней среды на организационные структуры.
23. Функционирование современной организации. Формирование новых принципов управления.
24. Формы реализации организационных систем
25. Основные подходы к проектированию организационной системы. Системный подход к организации управления.
26. Методики проектирования и их особенности. Проблема соотношения методологии и методов в оргпроектировании.
27. Классификация и характеристика методов исследования, используемых в оргпроектировании.
28. Методы сбора исходной информации об организации. Уточнение объектов, источников информации.
29. Проектная организационная структура управления. Формирование проектной структуры.
30. Управление проектом. Организация работы по управлению проектами. Руководитель проекта. Руководители функциональных подразделений и их роль в проекте.
31. Цель и задачи планирования проектных работ. Разработка сетевой модели выполнения организационного проекта.
32. Расчет и оптимизация параметров сетевой модели.
33. Разработка и утверждение стратегии проекта.
34. Диалектика бизнес - среды как условия организационных изменений.
35. Стадии и этапы организационного проектирования. Цель, задачи отдельных стадий проекта.

34. Теоретико-методологическое обоснование этапов организационного проекта.
35. Механический и органический подходы к проектированию систем управления.
36. Комплексное и локальное проектирование организационных структур и их специфика.
37. Особенности анализа функционирования государственных, производственных и частных организаций в процессе проектирования.
38. Сущность и значение функций управления.
39. Основные этапы проектирования организационной структуры управления.
40. Выбор вида оргструктуры и ее роль в организации взаимосвязи между структурными элементами организации.
41. Основные параметры функционирования организационной системы. Затраты на функционирование организационной системы.
42. Роль принципов управления в проектировании.
43. Проектирование организаций и организационных изменений.
44. Комплексный и локальный проекты.
45. Основные подходы к проектированию систем и подсистем управления.
46. Методы проектирования систем управления.
47. Проектирование организационной структуры управления. Обоснование проекта организационной структуры управления.
48. Выбор вида организационной структуры управления.
49. Определение взаимосвязей между структурными элементами, оптимизация организационной структуры управления.
50. Использование координационного механизма взаимных согласований.
51. Логика системного анализа проблем и выработки решений.
52. Назначение, структура, состав и содержание технического задания.
53. Порядок разработки технического задания.
54. Отражение в техническом задании целей, задач, юридического основания требований и условий заказчика и исполнителей с учетом направлений проектирования и технико-экономического обоснования работ.
55. Этапы проектирования системы ДОУ.
56. Цель, задачи, источники и методы изучения системы ДОУ.
57. Стратегия управления документами в организации.
58. Формирование концепции системы управления документацией.
59. Исследование унифицированных систем документации (УСД) и их роли в создании системы управления документацией организации.
60. Исследование состава и движения документации в аппарате управления.
61. Классификация документов.
62. Маршрутные схемы движения документов. Составление комплекса документов.
63. Документограммы взаимосвязей и маршрутов реквизитов.
64. Изучение постановки делопроизводства (регистрации документов, организации оперативного хранения документов, организации справочной работы по документам).
65. Обоснование выбора системы документооборота организации. Системный подход к проектированию ДОУ.
66. Цель, задачи, методы, источники и последовательность проектирования нормативной основы деятельности организации.
67. Источники, методики проектирования, основное содержание проектов нормативной документации организации.
68. Классификация нормативных материалов. Классификация норм труда. Сущность и функции нормирования труда.
69. Понятие об информации, особенностях управленческой информации, ее роль в руководстве организацией.
70. Стратегический план управления информацией организации.

71. Документная система организации как основной источник информационной деятельности.
72. Виды информации в управлении. Секретная, конфиденциальная, несекретная информация. Официальная и неофициальная информация.
73. Государственная, служебная, коммерческая, личная тайна.
74. Документная информация. Информация на материальных носителях.
75. Регламентация проекта информационной системы управления организацией.
76. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и защите информации»
77. Предпроектное обследование. Цель, задачи, методы построения системы управления персоналом.
78. Проектирование кадрового состава системы управления персоналом.
79. Проектирование требований к кадрам системы управления.
80. Критерии оптимизации организации труда управления персоналом.
81. Проектирование системы подбора персонала.

Зачеты и экзамены могут быть проведены в письменной форме, а также в письменной форме с устным дополнением ответа. Зачеты служат формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ, усвоения семестрового учебного материала по дисциплине (модулю), практических и семинарских занятий (при отсутствии экзамена по дисциплине).

По итогам зачета, соответствии с модульно – рейтинговой системой университета, выставляются баллы с последующим переходом по шкале баллы – оценки за зачет, выставляемый как по наименованию «зачтено», «не зачтено», так и дифференцированно т.е. с выставлением отметки по схеме – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», определяемое решением Ученого совета университета и прописываемого в учебном плане.

Экзамен по дисциплине (модулю) служит для оценки работы студента в течении семестра (года, всего срока обучения и др.) и призван выявить уровень, качество и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умения синтезировать полученные знания и применять их в решении практических задач. По итогам экзамена, в соответствии с модульно – рейтинговой системой университета выставляются баллы, с последующим переходом по шкале оценок на оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», свидетельствующие о приобретенных компетенциях или их отсутствии.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

- оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

- оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ОПОП не возможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) / экзамена:

- оценка **«отлично»**: обучающийся дал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявил совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыл основные положения темы. В ответе прослеживается четкая структура, логическая

последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, явлений. Обучающийся подкрепляет теоретический ответ практическими примерами. Ответ сформулирован научным языком, обоснована авторская позиция обучающегося. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа или с помощью «наводящих» вопросов преподавателя. Обучающимся продемонстрирован высокий уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«хорошо»**: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, проявлено умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, но есть недочеты в формулировании понятий, решении задач. При ответах на дополнительные вопросы допущены незначительные ошибки. Обучающимся продемонстрирован повышенный уровень владения компетенцией(-ями);

- оценка **«удовлетворительно»**: обучающимся дан неполный ответ на вопрос, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, явлений, нарушена логика ответа, не сделаны выводы. Речевое оформление требует коррекции. Обучающийся испытывает затруднение при ответе на дополнительные вопросы. Обучающимся продемонстрирован базовый уровень владения компетенцией(-ями);

- оценки **«неудовлетворительно»**: обучающийся испытывает значительные трудности в ответе на вопрос, допускает существенные ошибки, не владеет терминологией, не знает основных понятий, не может ответить на «наводящие» вопросы преподавателя. Обучающимся продемонстрирован низкий уровень владения компетенцией(-ями).

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для проведения экзамена/дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) зависят от их форм проведения (тест, вопросы, задания, решение задач и т.д.).