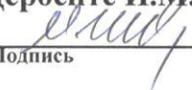


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 03.06.2022 13:18:28
Уникальный программный ключ:
777029a1882856141bfb9e855f0a3c8b66adae59e

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

РЕКОМЕНДОВАНО К
УТВЕРЖДЕНИЮ

Директор филиала ДГТУ в
г. Дербенте И.М. Мейланов


Подпись ИОФ

20. 08. 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
Н.С. Суракатов


Подпись ИОФ

24. 09. 2018г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине: Б1.В.ДВ.11.02 – Информационное обеспечение производственных систем
наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

для направления (специальности) 38.03.01 – Экономика

по профилю 38.03.01 – Экономика предприятий и организаций

шифр и полное наименование направления (специальности)

Факультет: Филиал в г. Дербент

наименование факультета, где ведется дисциплина

Квалификация выпускника (степень) бакалавр

бакалавр

Форма обучения очная/заочная, курс 4/4 семестр(ы) 8/8
очная, заочная, др.

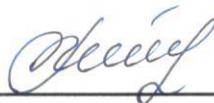
Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) 3 ЗЕТ (108 ч)

лекции 16/4 (час) экзамен -

практические (семинарские) занятия 16/4 (час); зачет 8/8
семестр

лабораторные занятия _____ (час); самостоятельная работа 76/96 (час);
курсовой проект (работа РГР) - (семестр).

Зав. кафедрой ЕГО и СД
подпись



Г.М. Гусейнова

Начальник УО

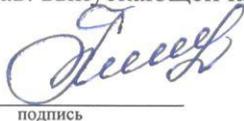


Э.В. Магомаева

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций примерной ООП ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» и по профилю «Экономика предприятий и организаций».

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 06.09.2018 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному профилю



подпись

Г.М. Гусейнова
И.О.Ф

ОДОБРЕНО
Методическим советом филиала
38.00.00
шифр и полное наименование

Экономика
направления

Председатель к.ф.н. Г.М. Гусейнова



подпись, ИОФ

АВТОР ПРОГРАММЫ



Атаева Б.М.

подпись, ИОФ

ст.преподаватель

ФИО, уч.степень, ученое звание, подпись

12.09. 2018г.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина является для студентов дисциплиной, формирующей систему знаний о современных информационных технологиях, используемых в менеджменте. В рамках этой дисциплины студенты изучают не только теоретические основы и принципы разработки аналитических экономико-математических моделей, лежащих в основе решения задач управления, но и приобретают навыки работы с современными программными продуктами. В связи с этим в современных условиях актуальным вопросом становится использование новейших информационных компьютерных технологий в самых различных областях деятельности человека. Целью дисциплины «Информационное обеспечение производственных систем» является ознакомление с современными методами календарного планирования и управления.

2. Место дисциплины в структуре ООП бакалавриата

Дисциплина «Информационное обеспечение производственных систем» относится к вариативной части Блока 1 учебного плана.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины «Информационное обеспечение производственных систем»

Способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в профессиональной сфере в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.01 - «Экономика» обеспечивается реализацией по результатам изучения дисциплины компетентностной модели, которая включает общекультурные и профессиональные компетенции следующего содержания.

| Индекс | Описание компетенции |
|---|--|
| Общекультурные компетенции | |
| ОК-3 | способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности |
| ОК-5 | способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия |
| Общепрофессиональные компетенции | |
| ОПК-2 | способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач |
| ОПК-3 | способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы |
| ОПК-4 | способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность |
| Профессиональные компетенции | |
| ПК-1 | способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов |
| ПК-2 | способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов; |
| ПК-3 | способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; |
| ПК-5 | способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений; |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:
знать:

- основные термины и понятия в области экономики и организации производства; - законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие производственнохозяйственную и финансово-экономическую деятельность предприятия;
- современные методы и формы управления производством; - отечественный и зарубежный опыт в области бизнес-планирования;
- показатели эффективности проектов.

уметь:

- самостоятельно работать с различными источниками информации; - выбирать наиболее эффективный метод управления организацией;
- разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов;
- рассчитывать калькуляцию себестоимости продукции, сметы затрат и цены на продукцию, работы (услуги);
- разрабатывать финансовый план предприятия. владеть:
- специальной терминологией в области экономики и управления;
- статистическими методами и методами экономико-математического моделирования;
- методами ценообразования и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг);
- методами определения экономической, социальной и экологической эффективности проектов (мероприятий);
- основными методами технико-экономического сравнения проектов; - владеть пакетом программ Microsoft Office с целью оформления документации на компьютере.

4. Структура и содержание дисциплины «Информационное обеспечение производственных систем»

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3 зачетные единицы – 108 часа**, в том числе
 – лекционные **16 часов**, практических **16 часа**, СРС **76 часов**,
 форма отчетности: 8 семестр – зачет

4.1. Содержание дисциплины

| № п\п | Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы | Семестр | Неделя семестра | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего* контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|--|---------|-----------------|--|----|----|----|---|
| | | | | ЛК | ПЗ | ЛР | СР | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|----|---|---|---|---|---|---|----|---------------------------------------|
| 1. | Производственное предприятие как объект информатизации. | 8 | 1 | 2 | 2 | - | 11 | Входная к/р |
| 2. | Базовые программные системы управления производственным предприятием. | | 2 | 2 | 2 | - | 11 | |
| 3. | Функциональная структура базовой программной системы класса ERP II. | | 3 | 2 | 2 | - | 11 | |
| 4. | Документарные подсистемы на производственном предприятии. | | 4 | 2 | 2 | - | 11 | |
| 5. | Подсистемы Непосредственного управления процессами производства. | | 5 | 2 | 2 | - | 11 | |
| | | | | | | | | Аттестационная контрольная работа №1. |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|--|---|-----|-----------|-----------|----------|-----------|--------------|
| 6 | Основные принципы Проектирования Информационных систем управления производственными предприятиями. | | 6 | 2 | 2 | | 11 | |
| 7 | Практические решения в области информационных систем управления производственной компанией. | | 7-8 | 4 | 4 | | 10 | |
| | ИТОГО: | | | 16 | 16 | - | 76 | зачет |

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

| № п/п | № лекции из рабочей программы | Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия | Количество часов | Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы) |
|-------|-------------------------------|---|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Лекция 1. | Разбор методологии производственного планирования и выполнение индивидуальных заданий | 2 | 1,2,3 |
| 2. | Лекция 2. | Работа в MS Dynamics NAV 2009 Classic составе изделия, выполнение индивидуальных заданий | 2 | 1,2,3,4 |
| 3. | Лекция 3. | Функции подсистемы оперативного управления производством. Ввод заказов потребителя. Формирование главного производственного плана. 9 Укрупненное планирование ресурсов (мощностей). Планирование потребностей в материальных ресурсах. Управление цехом. Управление процессным (поточным) производством. Управленческий учет. Функции подсистемы управления разработками. Управление программами. Управление проектами. Подготовка производства. Ведение производственного состава изделия. Функции подсистемы прогнозирования и аналитики. Функции финансовой подсистемы. Бюджетирование и финансовый учет. Консолидация отчетности. Главная книга, Расчеты с покупателями, Расчеты с поставщиками. Учет внеоборотных активов. Принципы финансовой интеграции в ERP-системах. Функции контроллинга. Функции управления складами. Функции управления закупкам Функции управления ремонтом и обслуживанием оборудования. Функции подсистемы управления персоналом. | 2 | 3,4,5,6 |

| | | | | |
|----|----------|---|-----------|--------------|
| 4. | Лекция 4 | Функции, реализуемые на основе подсистем электронного документооборота. Внутризаводской документооборот. Внешний документооборот. Система контроля управленческих документов. Архивная функция. Функции подсистемы, реализуемой на базе программных Product Live Cycle Management (PLM) систем. Управление конструкторским составом изделий. Технологическая подготовка производства. Управление технологическим составом изделий. Ведение архива управляющих программ. | 2 | 5,6 |
| 5. | Лекция 5 | Подсистема взаимоотношений с клиентами. Базовые CRM-системы. Портальные решения. Аналитические системы. BI-системы. BOBJ-системы. | 2 | 1,2,3,4,5,6, |
| 6. | Лекция 6 | Разработка графика разработки информационной системы управления производством. | 2 | |
| 7. | Лекция 7 | Разбор методологии продвинутого производственного планирования и выполнение индивидуальных заданий | 4 | |
| | | ИТОГО: | 16 | |

4.3 Тематика для самостоятельной работы студента

| № п/п | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения | Количество часов из содержания дисциплины | Рекомендуемая литература и источники информации | Формы контроля СРС |
|-------|--|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Производственное предприятие как объект информатизации. | 11 | 1,2,3 | Опрос на практических занятиях |
| 2. | Базовые программные системы управления производственным предприятием. | 11 | 1,2,3,4 | Опрос на практических занятиях |
| 3 | Функциональная структура базовой программной системы класса ERP II. | 11 | 3,4,5,6 | Опрос на практических занятиях, аттестационная контрольная работа №1 |
| 4. | Документарные подсистемы на производственном предприятии. | 11 | 3,4,5,6 | Опрос на практических занятиях |
| 5. | Подсистемы Непосредственного управления процессами производства. | 11 | 1,2,3,4,5,6, | Опрос на практических занятиях |
| 6. | Основные принципы Проектирования Информационных систем управления производственными предприятиями. | 11 | 1,2,3,4,5,6 | Опрос на практических занятиях, |
| 7. | Практические решения в области информационных систем управления производственной компанией. | 10 | 1,2,3,4,5,6 | Опрос на практических занятиях |

| | | | |
|---------------|-----------|--|--|
| ИТОГО: | 76 | | |
|---------------|-----------|--|--|

4. Структура и содержание дисциплины «Информационное обеспечение производственных систем» для заочной формы обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3 зачетные единицы – 108 часа**, в том числе
– лекционных **4 часа**, практических **4 часа**, СРС **96 часов**,
форма отчетности: 4 курс – зачет

4.1. Содержание дисциплины

| № п\п | Раздел дисциплины Тема лекции и вопросы | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) | | | | Формы текущего* контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре) Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-------|--|---------|--|----|----|----|---|
| | | | ЛК | ПЗ | ЛР | СР | |

| 1 | 2 | 3 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---------------|--|---|----------|----------|----------|-----------|--------------|
| 1. | Производственное предприятие как объект информатизации. | 4 | 2 | 2 | - | 13 | |
| 2. | Базовые программные системы управления производственным предприятием. | | 2 | 2 | - | 12 | |
| 3. | Функциональная структура базовой программной системы класса ERP II. | | | | - | 15 | |
| 4. | Документарные подсистемы на производственном предприятии. | | | | - | 15 | |
| 5. | Подсистемы Непосредственного управления процессами производства. | | | | - | 13 | |
| 6. | Основные принципы Проектирования Информационных систем управления производственными предприятиями. | | | | | 13 | |
| 7. | Практические решения в области информационных систем управления производственной компанией. | | | | | 13 | |
| ИТОГО: | | | 4 | 4 | - | 96 | зачет |

4.2. Содержание практических (семинарских) занятий

| № п/п | № лекции из рабочей программы | Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия | Количество часов | Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы) |
|-------|-------------------------------|---|------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Лекция 1. | Разбор методологии производственного планирования и выполнение индивидуальных заданий | 2 | 1,2,3 |
| 2. | Лекция 2. | Работа в MS Dynamics NAV 2009 Classic составе изделия, выполнение индивидуальных заданий | 2 | 1,2,3,4 |
| 3. | Лекция 3. | Функции подсистемы оперативного управления производством. Ввод заказов потребителя. Формирование главного производственного плана. 9 Укрупненное планирование ресурсов (мощностей). Планирование потребностей в материальных ресурсах. Управление цехом. Управление процессным (поточным) производством. Управленческий учет. Функции подсистемы управления разработками. Управление программами. Управление проектами. Подготовка производства. Ведение производственного состава изделия. Функции подсистемы прогнозирования и аналитики. Функции финансовой подсистемы. Бюджетирование и финансовый учет. Консолидация отчетности. Главная книга, Расчеты с покупателями, Расчеты с поставщиками. Учет внеоборотных активов. Принципы финансовой интеграции в ERP-системах. Функции контроллинга. Функции управления складами. Функции управления закупкам Функции управления ремонтом и обслуживанием оборудования. Функции подсистемы управления персоналом. | | 3,4,5,6 |
| 4. | Лекция 4 | Функции, реализуемые на основе подсистем электронного документооборота. Внутризаводской документооборот. Внешний документооборот. Система контроля управленческих документов. Архивная функция. Функции подсистемы, реализуемой на базе программных Product Live Cycle Management (PLM) систем. Управление конструкторским составом изделий. Технологическая подготовка производства. Управление технологическим составом изделий. Ведение архива управляющих программ. | | 5,6 |
| 5. | Лекция 5 | Подсистема взаимоотношений с клиентами. Базовые CRM-системы. Портальные решения. Аналитические системы. BI-системы. BOBJ-системы. | | 1,2,3,4,5,6, |

| | | | | |
|----|----------|--|----------|--|
| 6. | Лекция 6 | Разработка графика разработки информационной системы управления производством. | | |
| 7. | Лекция 7 | Разбор методологии продвинутого производственного планирования и выполнение индивидуальных заданий | | |
| | | ИТОГО: | 4 | |

4.3 Тематика для самостоятельной работы студента

| № п/п | Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения | Количество часов из содержания дисциплины | Рекомендуемая литература и источники информации | Формы контроля СРС |
|-------|--|---|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Производственное предприятие как объект информатизации. | 13 | 1,2,3 | реферат |
| 2. | Базовые программные системы управления производственным предприятием. | 12 | 1,2,3,4 | реферат |
| 3 | Функциональная структура базовой программной системы класса ERP II. | 15 | 3,4,5,6 | доклад |
| 4. | Документарные подсистемы на производственном предприятии. | 15 | 3,4,5,6 | реферат |
| 5. | Подсистемы Непосредственного управления процессами производства. | 13 | 1,2,3,4,5,6, | доклад |
| 6. | Основные принципы Проектирования Информационных систем управления производственными предприятиями. | 13 | 1,2,3,4,5,6 | реферат |
| 7. | Практические решения в области информационных систем управления производственной компанией. | 15 | 1,2,3,4,5,6 | реферат |
| | ИТОГО: | 96 | | |

5. Образовательные технологии дисциплины

В ходе учебного процесса проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными применяемыми образовательными технологиями обучения являются технологии критериально ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов - система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов). Применение метода проектов в обучении невозможно без привлечения исследовательских методов, таких как - определение проблемы, вытекающих из нее задач исследования; выдвижения гипотезы их решения, обсуждения методов исследования. Разрабатываются и внедряются в учебный процесс новые формы и методы обучения, средства активизации познавательной деятельности студентов, в частности, игровые технологии, опорные конспекты лекций, олимпиады и конференции, научные семинары, проектный метод, ролевые и деловые игры, дискуссии, тесты, кейсы, ситуационные задачи и другие разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии и современные средства оценивания результатов обучения.

На протяжении изучения всего курса уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов по дисциплине

Вопросы входного контроля

1. Понятие информации. Классификация информации.
2. Управление как одно из важнейших направлений жизнедеятельности человека.
3. Концепция современного производства и управления.
4. Структура системы управления.
5. Роль информации в управлении. Экономическая информация и основные требования к ней.
6. Основные этапы преобразования экономической информации.
7. Понятие первого и второго информационных барьеров.
8. Понятие информационной технологии.
9. Задачи информационной технологии как науки.
10. Основные этапы развития электронно-вычислительной техники.

ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ТЕКУЩИХ КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ

Контрольная работа.

Задание 1. Составить аналитический отчет, отражающий динамику затрат средств на приобретение компьютеров и комплектующих изделий в период с 2006 по 2011 гг. в среде системы MS Dynamics NAV 2009 Classic.

Перечень вопросов на зачет по дисциплине

1. Производственное предприятие. Производственная компания. EIS (Enterprise information system) и MIS (Management information system) в производственных компаниях.
2. Функциональная структура информационной системы производственного предприятия. Виды обеспечения.
3. Производственные предприятия в составе производственных компаний. Производственная структура.
4. Производство. Основное производство, вспомогательное производство, обслуживающие хозяйства и службы.
5. Организационная структура управления производственным предприятием. Цеховая структура. Организационная структура управления цехом.
6. Влияние на организационную структуру этапов жизненного цикла продукции, поддерживаемых предприятием.
7. Функциональная структура производственного предприятия.
8. Производственный процесс. Технологический процесс. Бизнеспроцесс на производственном предприятии.
9. Классификация типов производства по российской модели. Классификация основных производственных процессов по стандарту MRP II.
10. Каноническая модель архитектуры производственного предприятия по ГОСТ Р 34.1501.1-92 (ISO/TR 10314-1-90).
11. Модель архитектуры информационной системы производственного предприятия по стандарту ISA-95.00.01 (ISO 62264).
12. Логистический центр (сайт) и финансовый центр (сайт). Мультисайтовая структура.
13. История развития базовых программных систем и их 21 стандартных моделей. Inventory Control (IC), Material Requirement Planning (MRP), Manufacturing Resource Planning (MRP II), Enterprise Resource Planning (ERP). Enterprise Resource Planning (ERP II). Роль APICS и Gartner.
14. История развития типовых решений информационных систем в области управления производственными предприятиями в СССР. Проекты В.М. Глушкова, Ю.М. Репьева, Ю.М. Черкасова, Ю.И. Сухотина.
15. Современные направления развития систем управления производственным предприятием.
16. Функции подсистемы прогнозирования и аналитики. Управление информацией о спросе.
17. Функции подсистемы оперативного управления производством. Ввод заказов потребителя. Планирование окончательной сборки. Формирование главного производственного плана.
18. Укрупненное планирование ресурсов (мощностей). Планирование потребностей в материальных ресурсах.
19. Разузлование. Управление цехом. Управленческий учет.

20. Функции подсистемы управления разработками. Управление программами.
21. Управление проектами.
22. Подготовка производства. Ведение производственного состава изделия.
23. Функции финансовой подсистемы. Бюджетирование и финансовый учет.
24. Консолидация отчетности. Главная книга, Расчеты с покупателями, Расчеты с поставщиками.
25. Учет внеоборотных активов. Принципы финансовой интеграции в ERP-системах.
26. Функции управления складами. Функции управления закупками. Функции управления ремонтом и обслуживанием оборудования.
27. Функции подсистемы управления персоналом.
28. Подсистема взаимоотношений с клиентами. Базовые CRM-системы. Портальные решения.
29. Функции, реализуемые на основе подсистем электронного документооборота. Внутризаводской документооборот. Внешний документооборот. Система контроля управленческих документов. Архивная функция.
30. Функции подсистемы, реализуемой на базе программных Product Live Cycle Management (PLM) систем. Управление конструкторским составом изделий.
31. Технологическая подготовка производства. Управление технологическим составом изделий. Ведение архива управляющих программ.
32. MES и MOM системы. Диспетчирование производства. Сбор данных о производстве. Управление оборудованием.
33. Справочные системы в производстве.
34. Архитектурный подход к проектированию информационных 22 систем менеджмента производственных предприятий.
35. Процессный подход к проектированию информационных систем менеджмента производственных предприятий.
36. Типовые методики внедрения базовых ERP-систем. Анализ объекта разработки. Пилотный или тестовый проект.
37. Формирование архитектуры системы. Кастомизация системы. Глубина кастомизации. Масштабирование системы.
38. Обзор отраслевых направлений реализации функций информационной системы управления.
39. Примеры подходов к проектированию информационных систем менеджмента производственных предприятий.
40. Лучшие практики применения базовых программных систем в проектах информационных систем управления производственными компаниями.

Вопросы для проверки остаточных знаний по дисциплине

1. Архитектурный подход к проектированию информационных 22 систем менеджмента производственных предприятий.
2. Процессный подход к проектированию информационных систем менеджмента производственных предприятий.
3. Типовые методики внедрения базовых ERP-систем. Анализ объекта разработки. Пилотный или тестовый проект
4. Формирование архитектуры системы. Кастомизация системы. Глубина кастомизации. Масштабирование системы.
5. Обзор отраслевых направлений реализации функций информационной системы управления.
6. Примеры подходов к проектированию информационных систем менеджмента производственных предприятий.
7. Лучшие практики применения базовых программных систем в проектах информационных систем управления производственными компаниями.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА (ОСНОВНАЯ И ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ)

а)основная

1. Информационные ресурсы и технологии в экономике: Учебное пособие /под ред. Б.Е. Одинцова, А.Н. Романова.— М. : Вузовский учебник: Инфра-М, 2013 .— 462 с.

2. Информационный менеджмент: Учебник / Под науч. ред. Н.М. Абдикеева. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 400 с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Высшее образование). 24

б) дополнительная:

3. Олейник П.П. Корпоративные информационные системы.-Спб.: Питер. 2012. -176 с.

4. Абдикеев, Н.М. Управление знаниями корпорации и реинжиниринг бизнеса: Учебник / Н.М. Абдикеев, А.Д. Киселев; под ред. Н.М. Абдикеева.— М. : Инфра-М, 2011 .— 382 с.+ 1 CD

5. Остин Роберт Д. и др. Приключения ИТ-лидера. М.:Аквамариновая книга. 2010. – 318с.

6. Корпоративные информационные системы управления: Учебник / Поднауч. ред. Н.М. Абдикеева, О.В. Китовой. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 464с.: 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Учебники для программы МВА). Режимдоступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=200718>

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Инновационный менеджмент»
МТО включает в себя:

1. Лекционные занятия:

- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ ноутбук),
- комплект электронных презентаций/слайдов.

2. Рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,

- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

В филиале ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» в г. Дербенте имеются аудитории, оборудованные интерактивными досками и проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS Power Point, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций ООП ВО по направлению 38.03.01 – «Экономика», по профилю - «Экономика предприятий и организаций».

Рецензент от выпускающей кафедры (работодателя) по направлению 38.03.01 – «Экономика»
_____ Б.М. Атаева

