

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет»

РЕКОМЕНДОВАНО К  
УТВЕРЖДЕНИЮ

Директор филиала ДГТУ в  
г. Дербенте И.М. Мейланов

  
Подпись ИОФ

20.08 2018г.

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе  
Н.С. Суракатов

  
Подпись ИОФ

24.08 2018г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине: Б1.В.ДВ.1 – Теория бухгалтерского учета

наименование дисциплины по ООП и код по ФГОС

для направления (специальности) 09.03.03 – Прикладная информатика

по профилю 09.03.03 – Прикладная информатика в экономике

шифр и полное наименование направления (специальности)

Факультет: Филиал в г. Дербент

наименование факультета, где ведется дисциплина

Квалификация выпускника (степень) бакалавр

бакалавр

Форма обучения очная/заочная, курс 2/1 семестр(ы) 3/2

очная, заочная, др.

Всего трудоемкость в зачетных единицах (часах) 3 ЗЕТ (108)

лекции 17/4 (час)

экзамен -  
(семестр)

практические (семинарские) занятия 34/9 (час); зачет 3/2 (сем)

лабораторные занятия - (час); самостоятельная работа 57/91 (час);

курсовой проект (работа, РГР) - (семестр).

Зав. кафедрой ЕГО и СД \_\_\_\_\_



Г.М. Гусейнова

подпись

Начальник УО \_\_\_\_\_



Э.В. Магомаева

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций примерной ООП ВО по направлению 09.03.03- «Прикладная информатика» по профилю «Прикладная информатика в экономике».

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры от 06.09.2018 года, протокол № 1.

Зав. выпускающей кафедрой по данному профилю



подпись

Г.М. Гусейнова  
И.О.Ф

**ОДОБРЕНО**  
Методическим советом  
Филала 09.00.00  
шифр и полное наименование

Прикладная информатика  
направления

Председатель к.ф.н. Г.М. Гусейнова

подпись, ИОФ

12.09. 2018 г.

**АВТОР ПРОГРАММЫ**

Ашуров Т.Ш.

подпись, ИОФ

К.Э.Н., ДОЦЕНТ

ФИО, уч. степень, ученое звание, подпись

## 1. Цели и задачи дисциплины

**Цели изучения дисциплины:** рассмотрение теоретических и методологических основ организации и ведения бухгалтерского учета в организациях Российской Федерации; формирование у студентов фундаментальных знаний по учетной политике предприятия в целях бухгалтерского учета; методологии учета объектов бухгалтерского наблюдения; методике формирования показателей в системе аналитического и синтетического учета.

**Задачами изучения дисциплины** является: ознакомление студентов с основными законодательными и нормативными актами, регламентирующими ведение бухгалтерского учета активов, собственного капитала, обязательств, хозяйственных процессов, доходов, расходов и финансового результата; с понятиями и определениями отдельных объектов бухгалтерского наблюдения и методами их оценки, выработка у студентов практических навыков по разработке учетной политики предприятия в целях бухгалтерского учета;

## 2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к вариативной части ООП, по выбору Б1.В.ДВ.1

## 3. Компетенции обучающегося в ходе изучения дисциплины:

ОК-3; ОПК-3; ПК-3,11,17,21,23

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);  
способностью использовать основные законы естественнонаучных дисциплин и современные информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (ОПК-3);  
способностью проектировать ИС в соответствии с профилем подготовки по видам обеспечения (ПК-3);  
способностью эксплуатировать и сопровождать информационные системы и сервисы (ПК-11);  
способностью принимать участие в управлении проектами создания информационных систем на стадиях жизненного цикла (ПК-17);  
способностью проводить оценку экономических затрат и рисков при создании информационных систем (ПК-21);  
способностью применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач (ПК-23);

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:** систему бухгалтерских счетов, проводок хозяйственных операций, форм бухучета и отчетности; международные стандарты бухучета.

**Уметь:** организовать и вести бухгалтерский учет, пользоваться бухгалтерской информацией.

**Владеть:** приемами и инструментарием автоматизации бухгалтерского учета.

#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3 зачетные единицы – 108 часа**, в том числе – лекционные **17 часов**, практических **34 часа**, СРС **57 часов**, форма отчетности: 3 семестр – зачет

##### 4.1. Содержание дисциплины.

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в неделях, семестрах, часах)				СРС	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям, семестрам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия	СРС		
1.	Понятие и содержание Теории бухгалтерского учета	3	1	2		2	2	Входная контрольная работа	
2.	Метод дисциплины теории бухгалтерского учета и его элементы	3	2			2	4		
3.	Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета	3	3	2		2	4		
4.	Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	3	4	2		2	4		
5.	Учет кассовых операций	3	5				2	Аттестационная контрольная работа №1	
6.	Учет денежных средств на различных счетах в банках	3	6	2		2	4		
7.	Учет расчетов с подотчетными лицами	3	7				4		
8.	Учет основных средств	3	8			2	4		
9.	Учет нематериальных активов	3	9	2			2		
10.	Учет труда и его оплаты	3	10			2	4	Аттестационная контрольная работа №2	
11.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	3	11	2		2	3		
12.	Учет готовой продукции, отгрузки и продажи продукции (работ, услуг)	3	12			2	4		
13.	Учет прибыли и ее распределение	3	13	2		2	4		

14.	Учет капитала предприятия	3	14			2	2	
15.	Учет резервов	3	15	1		2	4	Аттестационная контрольная работа №3
16.	Учет кредитов и займов	3	16			2	2	
17.	Бухгалтерская отчетность предприятия	3	17	2		2	4	
	<b>Зачет</b>							
	<b>Итого</b>			<b>17</b>		<b>34</b>	<b>57</b>	

#### 4.2 Содержание практических занятий

№	Наименование практической работы	Количество часов
1.	Понятие и содержание теории бухгалтерского учета	2
2.	Метод дисциплины теории бухгалтерского учета и его элементы	2
3.	Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета	2
4.	Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	2
5.	Учет кассовых операций	
6.	Учет денежных средств на различных счетах в банках	2
7.	Учет расчетов с подотчетными лицами	
8.	Учет основных средств	2
9.	Учет нематериальных активов	
10.	Учет труда и его оплаты	2
11.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	2
12.	Учет готовой продукции, отгрузки и продажи продукции (работ, услуг)	2
13.	Учет прибыли и ее распределение	2
14.	Учет капитала предприятия	2
15.	Учет резервов	2
16.	Учет кредитов и займов	2
17.	Бухгалтерская отчетность предприятия	2
	<b>ИТОГО</b>	<b>34</b>

#### 4.3 Тематика для самостоятельной работы студента

№	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература источники информации	Формы контроля СРС
1	2	3	4	5
1.	Понятие и содержание теории бухгалтерского учета	2	1,2,3,5,4,8.	Кр
2.	Метод дисциплины теории бухгалтерского учета и его элементы	4	1,2,3,5,4,7,10	Кр, зач.
3.	Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета	4	1,2,3,5,4,7,8,10.	Кр, зач.
4.	Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	4	1,2,5,4,6,10	Кр зач.
5.	Учет кассовых операций	2	1,2,3,5,4,10	Кр, зач.
6.	Учет денежных средств на различных счетах в банках	4	1,2,3,5,4,10	Кр
7.	Учет расчетов с подотчетными лицами	4	1,2,3,5,4,8,10	Кр
8.	Учет основных средств	4	1,2,3,5,4,10	Кр
9.	Учет нематериальных активов	2	1,2,3,5,4,6,7,8,9,10.	Кр
10.	Учет труда и его оплаты	4	1,2,3,5,4,8.	Кр зач.
11.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	3	1,2,3,5,4,7,10	Кр, зач.
12.	Учет готовой продукции, отгрузки и продажи продукции (работ, услуг)	4	1,2,3,5,4,7,8,10.	Кр
13.	Учет прибыли и ее распределение	4	1,2,5,4,6,10	Кр
14.	Учет капитала предприятия	2	1,2,3,5,4,10	Кр
15.	Учет резервов	4	1,2,3,5,4,10	Кр
16.	Учет кредитов и займов	2	1,2,3,5,4,8,	Кр зач.
17.	Бухгалтерская отчетность предприятия	4	1,2,3,5,4	Кр, зач.
	<b>Итого</b>	<b>57</b>		

#### Структура и содержание дисциплины по заочной форме обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет **3 зачетные единицы – 108 часа**, в том числе – лекционные **4 часов**, практических **9 часа**, СРС **91 часов**, форма отчетности: 2 курс – зачет

#### 4.4. Содержание дисциплины.

№ п/п	Раздел дисциплины	Курс	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в неделях, семестрах) (в часах)				СРС	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям, семестрам) Формы промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия			
1.	Понятие и содержание Теории бухгалтерского учета	2	2			5		
2.	Метод дисциплины теории бухгалтерского учета и его элементы	2			2	5		
3.	Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета	2	2			5		
4.	Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	2			2	5		
5.	Учет кассовых операций	2			2	5		
6.	Учет денежных средств на различных счетах в банках	2			2	5		
7.	Учет расчетов с подотчетными лицами	2			1	5		
8.	Учет основных средств	2				5		
9.	Учет нематериальных активов	2				5		
10.	Учет труда и его оплаты	2				5		
11.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	2				5		
12.	Учет готовой продукции, отгрузки и продажи продукции (работ, услуг)	2				5		
13.	Учет прибыли и ее распределение	2				5		
14.	Учет капитала предприятия	2				5		
15.	Учет резервов	2				5		

16.	Учет кредитов и займов	2			5	
17.	Бухгалтерская отчетность предприятия	2			6	
	<b>Итого</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>9</b>	<b>91</b>	зачет

#### 4.5 Содержание практических занятий

№	Наименование практической работы	Количество часов
2.	Метод дисциплины теории бухгалтерского учета и его элементы	2
4.	Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	2
5.	Учет кассовых операций	2
6.	Учет денежных средств на различных счетах в банках	2
7.	Учет расчетов с подотчетными лицами	1
	<b>ИТОГО</b>	<b>9</b>

#### 4.6 Тематика для самостоятельной работы студента

№	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Кол-во часов из содержания дисциплины	Рекомендуемая литература источники информации	Формы контроля СРС
1	2	3	4	5
1.	Понятие и содержание теории бухгалтерского учета	5	1,2,3,5,4,8.	Кр
2.	Метод дисциплины теории бухгалтерского учета и его элементы	5	1,2,3,5,4,7,10	Кр, зач.
3.	Документирование хозяйственных операций и организация документооборота, формы бухгалтерского учета	5	1,2,3,5,4,7,8,10.	Кр, зач.
4.	Бухгалтерские счета и двойная запись. Классификация счетов бухгалтерского учета	5	1,2,5,4,6,10	Кр зач.
5.	Учет кассовых операций	5	1,2,3,5,4,10	Кр, зач.
6.	Учет денежных средств на различных счетах в банках	5	1,2,3,5,4,10	Кр
7.	Учет расчетов с подотчетными лицами	5	1,2,3,5,4,8,10	Кр
8.	Учет основных средств	5	1,2,3,5,4,10	Кр
9.	Учет нематериальных активов	5	1,2,3,5,4,6,7,8,9,10.	Кр
10.	Учет труда и его оплаты	5	1,2,3,5,4,8.	Кр зач.



11.	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	5	1,2,3,5,4,7,10	Кр, зач.
12.	Учет готовой продукции, отгрузки и продажи продукции (работ, услуг)	5	1,2,3,5,4,7,8,10.	Кр
13.	Учет прибыли и ее распределение	5	1,2,5,4,6,10	Кр
14.	Учет капитала предприятия	5	1,2,3,5,4,10	Кр
15.	Учет резервов	5	1,2,3,5,4,10	Кр
16.	Учет кредитов и займов	5	1,2,3,5,4,8,	Кр зач.
17.	Бухгалтерская отчетность предприятия	6	1,2,3,5,4	Кр, зач.
	<b>Итого</b>	<b>91</b>		

### 3. Образовательные технологии

Учебные занятия по дисциплине «Теория бухгалтерского учета» проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, контрольных работ, самостоятельных работ, интерактивных форм обучения (интерактивных лекций, решения задач, работ в малых группах, деловых игр, творческих заданий, дискуссий).

В целях реализации компетентного подхода аудиторные занятия планируются в рамках такой образовательной технологии, как личностно-ориентированный подход. Это позволяет учитывать, как исходный уровень знаний студентов, так и существующие на факультете технические возможности обучения. Практические занятия проводятся в активной и интерактивной форме.

Использование контактных часов позволит индивидуализировать проведение занятий, освоение учебного материала. Успешное освоение материала курса предполагает большую самостоятельную работу бакалавров и руководство со стороны преподавателей. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, в учебном процессе они составляют не менее 50% аудиторных занятий (определяется требованиями ФГОС с учетом специфики ООП).

Формы контроля: выполнение контрольных работ и творческих заданий, решение тестов и задач, подготовка к интерактивным лекциям с использованием мультимедийных презентаций, работа в малых группах, участие в деловой игре.

### 6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

#### Вопросы для входного контроля

1. Каковы роль и место учета в системе управления
2. Раскройте предмет бухгалтерского учета
3. Какие основные функции управления вы знаете?
4. Назовите цели и задачи бухгалтерского учета
5. Метод бухгалтерского учета и его элементы
6. Раскройте значение стоимостного измерения в бухгалтерском учете

#### Контрольные вопросы

#### Аттестационная контрольная работа №1

1. Каковы важнейшие объекты бухгалтерского учета?
2. Охарактеризуйте экономическую сущность и состав хозяйственных средств организации по составу и размещению
3. Экономическая сущность и состав источников формирования хозяйственных средств организации
4. Что называется активами и каков их состав?
5. Что называется пассивами и каков их состав?
6. К какому виду ресурсов относится прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия?

7. Какие хозяйственные операции, связанные с процессом заготовления (производства, продажи), вы знаете?

### **Аттестационная контрольная работа №2**

1. Какие хозяйственные операции, связанные с процессом заготовления (производства, продажи), вы знаете?
2. Дайте определение предмету бухгалтерского учета
3. Что такое документирование хозяйственных фактов (операций)
4. Характеристика бухгалтерской документации
5. Что представляет собой инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета?
6. Экономическая сущность бухгалтерского баланса, его строение
7. Какие виды оценки имущества вы знаете. Дайте краткую характеристику видов оценки?
8. Объясните значение терминов «калькулирование» и «калькуляция»

### **Аттестационная контрольная работа №3**

1. Дайте определение бухгалтерского баланса
2. Какие объекты бухгалтерского учета составляют актив баланса?
3. Какие объекты бухгалтерского учета составляют пассив баланса?
4. Дайте определение счета бухгалтерского учета
5. Что такое дебет (кредит) счета?
6. Как различаются счета по отношению к бухгалтерскому балансу?
  7. На какие счета классифицируют счета бухгалтерского учета в зависимости от их экономического содержания?
8. Назовите примеры активно-пассивных счетов
9. Что такое калькуляционные счета и для чего они предназначены?

### **Вопросы для подготовки к зачету по дисциплине «Теория бухгалтерского учета»**

1. Дайте определение хозяйственному учету. Каковы причины возникновения и развития хозяйственного учета?
2. Назовите измерители, применяемые в хозяйственном учете, единицы измерения и единицы учета
3. Охарактеризуйте оперативный и статистический учет
4. Дайте определение бухгалтерскому учету. Что означает взаимосвязанная регистрация хозяйственных фактов?
5. Каковы связи между различными видами хозяйственного учета?
6. Каковы роль и место учета в системе управления
7. Раскройте предмет бухгалтерского учета
8. Какие основные функции управления вы знаете?
9. Назовите цели и задачи бухгалтерского учета
10. Метод бухгалтерского учета и его элементы
11. Раскройте значение стоимостного измерения в бухгалтерском учете
12. Какие специализированные системы образуются в общей системе бухгалтерского учета?
13. Назовите основополагающие принципы бухгалтерского учета
14. Какие требования предъявляются к бухгалтерскому учету?
15. По каким направлениям осуществляется контроль в системе бухгалтерского учета?
16. Раскройте значение аналитической функции бухгалтерского учета
17. Виды бухгалтерского учета, их содержание
18. Назовите основные отличия финансового и управленческого бухгалтерских учетов
19. Какие интересы и цели преследуют различные группы пользователей бухгалтерской отчетностью
20. Каковы важнейшие объекты бухгалтерского учета?
  21. Охарактеризуйте экономическую сущность и состав хозяйственных средств организации по составу и размещению
  22. Экономическая сущность и состав источников формирования хозяйственных средств

- организации
23. Что называется активами и каков их состав?
  24. Что называется пассивами и каков их состав?
  25. К какому виду ресурсов относится прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия?
  26. Какие хозяйственные операции, связанные с процессом заготовления (производства, продажи), вы знаете?
  27. Дайте определение предмету бухгалтерского учета.
  28. Что такое документирование хозяйственных фактов (операций)
  29. Характеристика бухгалтерской документации
  30. Что представляет собой инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета?
  31. Экономическая сущность бухгалтерского баланса, его строение
  32. Какие виды оценки имущества вы знаете. Дайте краткую характеристику видов оценки?
  33. Объясните значение терминов «калькулирование» и «калькуляция»
  34. Как называется левая и правая части бухгалтерского счета?
  35. Экономическая и техническая сущность двойной записи на бухгалтерских счетах
  36. Раскройте сущность и состав бухгалтерской отчетности
  37. Дайте определение бухгалтерского баланса
  38. Какие объекты бухгалтерского учета составляют актив баланса?
  39. Какие объекты бухгалтерского учета составляют пассив баланса?
  40. Дайте определение счета бухгалтерского учета
  41. Что такое дебет (кредит) счета?
  42. Как различаются счета по отношению к бухгалтерскому балансу?
  43. На какие счета классифицируют счета бухгалтерского учета в зависимости от их экономического содержания?
  44. Назовите примеры активно-пассивных счетов
  45. Что такое калькуляционные счета и для чего они предназначены?
  46. Какие счета относятся к финансово-результатным?
  47. Для чего необходимо введение субсчетов к синтетическим счетам бухгалтерского учета?
  48. Что является основанием для введения аналитических счетов?
  49. Назовите основные принципы формирования учетных планов
  50. Что учитывается на забалансовых счетах?
  51. Что такое модель?
  52. Какие элементы включает модель бухгалтерского учета?
  53. Дайте определение формы бухгалтерского учета
  54. Что такое континировка?
  55. Дайте определение бухгалтерской отчетности
  56. Какой период является отчетным годом?
  57. Какие формы входят в состав промежуточной отчетности?
  58. Дайте определение учетной политики организации
  59. Что такое допущения и требования, которые должны быть учтены при формировании учетной политики организации?
  60. Что включают способы ведения бухгалтерского учета?
  61. Какие вопросы должны быть отражены в методологической части учетной политики?

#### **Вопросы для проверки остаточных знаний**

1. С какого момента начинают действовать изменения, внесенные в учетную политику?
2. Что такое рабочий план счетов и для чего он разрабатывается?
3. Для чего нужна учетная политика для целей налогообложения и чем определена необходимость ее формирования?
4. Что включает в себя понятие «этика»?
5. Для чего создан ИПБ России?

#### **7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

## Основная литература

№ п/п	Автор, название, издательство, год.
1.	Переверзев М.П. Бухгалтерский учет: Учебное пособие [Электронный ресурс]/Под общей ред. М.П. Переверзева. - М.: Инфра-М, 2019. - 240с. - (высшее образование). Гриф УМО//URL: <a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>
2.	Бухгалтерский учет и анализ: Учебник (ГРИФ) // А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова; Под общ. ред. А.Д. Шеремета. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 618 с.

## Дополнительная литература

№ п/п	Автор, название, издательство, год.
1.	Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. N 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"
2.	Приказ Минфина РФ от 31 октября 2000 г. N 94н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и инструкции по его применению"
3.	Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"
4.	Соколова Е. С. Соколов О. В. Бухгалтерский учет: Учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] - М.: Евразийский открытый институт, 2017. - 404 с. URL: <a href="http://www.biblioclub.ru/catalog/452/">http://www.biblioclub.ru/catalog/452/</a>
5.	Кутер, М. И. Теория бухгалтерского учета: учебник для студентов вузов, обуч. по эконом. спец. / М. И. Кутер; М. И. Кутер; М-во образования РФ. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Финансы и статистика, 2016. - 640 с.
6.	Теория экономического анализа: Учебник (ГРИФ) // А.Д. Шеремет. — 3-е изд., доп. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 352 с.
7.	Теория экономического анализа: Учеб. пособие (ГРИФ) // Л.Е. Басовский. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 222 с.:
8.	Теория экономического анализа: Учеб. пособие (ГРИФ) // И.В. Зенкина. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 208 с.
9.	Международные стандарты учета и финансовой отчетности: Учебник (ГРИФ) // В.Ф. Палий. — 4-е изд., испр. и доп. — М.: ИНФРА-М, 2015. — 512 с.
10.	Очерки теории и истории бухгалтерского учета// К.Ю. Цыганков. — М.: Магистр, 2017. — 462 с.
11.	План счетов бухгалтерского учета — М.: ИНФРА-М, 2016. — 128 с.
12.	Теория бухгалтерского учета: Учеб. пособие (ГРИФ) // М.Е. Яковенко, В.Ю. Прокофьева. — М.: ФиС:ИНФРА-М, 2015. — 304 с.
13.	Теория бухгалтерского учета: Учеб. пособие (ГРИФ) // В.П. Астахов. — 12-е изд. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. — 397 с.:

## Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

№ п/п	Название, адрес сайта
1.	Издательство «Бухгалтерский учет». URL: <a href="http://www.buhgalt.ru/">http://www.buhgalt.ru/</a>
2.	бухгалтера» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <a href="http://www.fin-izdat.ru/journal/allbuh/">http://www.fin-izdat.ru/journal/allbuh/</a>
3.	Журнал «Экономический анализ: теория и практика» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <a href="http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/">http://www.fin-izdat.ru/journal/analiz/</a>
4.	Журнал «Международный бухгалтерский учет» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <a href="http://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/">http://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/</a>

5.	Журнал «Бухгалтер и закон» - Издательский дом «Финансы и кредит». URL: <a href="http://www.fin-izdat.ru/journal/buhright">http://www.fin-izdat.ru/journal/buhright</a>
6.	Журнал «Бухгалтерский учет и налоги». URL: <a href="http://www.buhنالog.ru/">http://www.buhنالog.ru/</a>
7.	Практический журнал для бухгалтера «Главбух». URL: <a href="http://www.glavbukh.ru/">http://www.glavbukh.ru/</a>
8.	Журнал «Актуальная бухгалтерия» - Размещено на GAAP.RU. URL: <a href="http://gaap.ru/magazines/123346/">http://gaap.ru/magazines/123346/</a>
9.	Журнал «Бухгалтерия. Просто, понятно, практично» - Размещено на GAAP.RU. URL: <a href="http://gaap.ru/magazines/121811/">http://gaap.ru/magazines/121811/</a>
10.	Справочно-правовая система «ГАРАНТ». URL: <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>
11.	Справочно-правовая система «Консультант плюс». URL: <a href="http://base.consultant.ru">http://base.consultant.ru</a>
12.	Справочно-правовая система «Кодекс». URL: <a href="http://www.kodeks.ru/">http://www.kodeks.ru/</a>
13.	Бухгалтеру /Клерк.Ру. URL: <a href="http://www.klerk.ru/buh/">http://www.klerk.ru/buh/</a>
14.	biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека»

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины «Теория бухгалтерского учета»**

Для изучения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» используется следующее материально-техническое обеспечение:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная математическая и экономическая литература, экономическая научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучающихся с доступом в Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

Для проведения лабораторных работ используются компьютерные классы (№№301,302,303,306,308), оборудованные современными персональными компьютерами.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 09.03.03 – «Прикладная информатика» с учетом рекомендаций ООП ВО по профилю подготовки бакалавров 09.03.03 – «Прикладная информатика в экономике».

Рецензент от кафедры (работодателя) по направлению

Н.Н. Абдурахманова

подпись                      И.О.Ф.