

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Баламирзоев Назим Лиодинович
Должность: Врио ректора
Дата подписания: 07.09.2023 18:09:55
Уникальный идентификатор:
777029a1882856141bfb9e855f0a3c8b6edae59e

Министерство науки и высшего образования РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Дагестанский государственный технический университет»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Дисциплина Управление проектами
Наименование дисциплины по ОПОП

для направления 38.03.01– «Экономика»
код и полное наименование направления (специальности)

по профилю «Экономика предприятий и организаций»

факультет Филиал в г.Дербенте
наименование факультета, где ведется дисциплина

кафедра Естественнонаучных, гуманитарных, общепрофессиональных и специальных дисциплин (ЕГОиСД)
наименование кафедры, за которой закреплена дисциплина

Форма обучения очная курс 4 семестр(ы) 7,8
очная, очно-заочная, заочная

г. Дербент, 2022 г.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 38.03.01 «Экономика», с учетом рекомендаций и ОПОП ВО по направлению и профилю подготовки «Экономика предприятий и организаций».

Разработчик _____ Атаева Б.М., ст.преподаватель
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«27» сентября 2022 г.

Зав. кафедрой, за которой закреплена программа

_____ С.Ф.Исмаилова, к.социол.н.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«27» сентября 2022 г.

Программа одобрена на заседании выпускающей кафедры ЕГОиСД от «27» сентября 2022 г.

Зав. выпускающей кафедрой, по данному направлению (специальности, профилю)

_____ С.Ф.Исмаилова, к.социол.н.
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«27» сентября 2022 г.

Программа одобрена на заседании Методического совета филиала г.Дербенте от 28.09.22года, протокол № 1.

Председатель Методического совета филиала

_____ Аликберов Н.А., к.ф.-м.н., ст.преподаватель
подпись (ФИО уч. степень, уч. звание)

«28» сентября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Директор филиала _____ / И.М.Мейланов/
подпись

Начальник УО _____ /Магомаева Э.В./
подпись

Проректор по УР _____ /Н.Л. Баламирзоев/
подпись

1. Цели и задачи освоения дисциплины.

Цель дисциплины «Управление проектами» - формирование у студентов знаний, умений и навыков в области управления проектами и использования их в практической деятельности.

Задачи дисциплины «Управление проектами»:

- формирование системы компетенций, связанных с представлением об управлении проектами ;
- актуализация межпредметных компетенций, способствующих пониманию роли проектного управления в управлении организацией;
- формирование системы компетенций, необходимых для понимания закономерностей развития стратегии управления проектом;
- стимулирование самостоятельной, деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Управление проектами» является дисциплиной вариативной части учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиля «Экономика предприятий и организаций».

Для освоения данной дисциплины необходимы знания и умения, приобретенные в результате изучения «Экономики и организации инвестиционной деятельности», «Организации производства», «Управления затратами» и др.

Знания и навыки, полученные в рамках дисциплины «Управление проектами», необходимы для обобщения знаний, полученных при изучении дисциплин, определяющих направленность профиля, таких как «Оценка бизнеса», «Прогнозирование развития предприятия», «Антикризисное управление» и др., направленные на последующее изучение профильных дисциплин. Результаты освоения дисциплины также могут быть использованы при выполнении выпускной квалификационной работы и в профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименование показателя оценивания (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-2	Способность рассчитывать и анализировать экономические показатели результатов деятельности организации	<p>ПК-2.1 Знает нормативные правовые акты, регулирующие финансово- хозяйственную деятельность организации. Порядок разработки нормативов материальных, трудовых, финансовых ресурсов в соответствии с отраслевой направленностью. Методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений. Методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации. Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки бизнес-планов в соответствии с отраслевой направленностью. Порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации. Классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации. Требования охраны труда Порядок ведения договорной работы. Методы организации оперативного и статистического учета. Технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации</p> <p>ПК-2.2 Умеет применять методики определения экономической эффективности производства. Анализировать производственно-хозяйственные планы организации. Рассчитывать экономические и финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации. Выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами. Строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и интерпретировать полученные результаты. Анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений Использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>ПК-2.3 Владеет навыками определения экономической эффективности производства; анализа производственно-хозяйственные планы организации; расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; выполнения необходимых для составления экономических разделов планов расчетов, обоснования их и представления результатов работы в соответствии с принятыми в организации стандартами; построения стандартных теоретических и эконометрических моделей, анализа и интерпретации полученных результатов; анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организации, и использования полученных сведений для принятия управленческих решений; использования для решения аналитических и исследовательских задач современных технических средств и информационных технологий</p>

4. Объем и содержание дисциплины (модуля)

Форма обучения	очная	очно-заочная	заочная
Общая трудоемкость по дисциплине (ЗЕТ/ в часах)	6/216		6/216
Семестр	7,8		8/9
Лекции, час	34/16		9/4
Практические занятия, час	34/16		9/4
Лабораторные занятия, час	-		-
Самостоятельная работа, час	40/40		86/91
Курсовой проект (работа), РГР, семестр	-		
Зачет (при заочной форме 4 часа отводится на контроль)	1 зет/36 ч на контроль		1 зет/36 ч на контроль
Часы на экзамен (при очной, очно-заочной формах 1 ЗЕТ – 36 часов , при заочной форме 1 ЗЕТ – 9 часов отводится на контроль)	-	-	

4.1. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Лекция 1 Тема: «История и современность управления проектом» 1. Управление проектами как самостоятельная научная дисциплина. 2. Причины возникновения и основные этапы развития управления проектами в мире и в нашей стране	2	2		2					2	2		5
2	Лекция 2 Тема: «История и современность управления проектом» 3. История развития управления проектами за рубежом 4. Развитие управления проектами в России 5. Актуальность управления проектами в современной России.	2	2		2					2	2		5
3	Лекция 3 Тема: «Проект как объект управления» 1. Понятие проекта и его отличительные признаки. 2. Классификация проектов. 3. Внешняя и внутренняя среда проекта.	2	2		2					2	2		5
4	Лекция 4 Тема: «Проект как объект управления» 4. Участники проекта и их роли. 5. Цели и требования к проекту. 6. Жизненный цикл проекта и его основные фазы	2	2		2	2				2	2		5

5	Лекция 5 Тема: «Методология управления проектами» 1. Теоретические основы управления проектами. 2. Предметные области управления проектом. 3. Многодисциплинарность труда управляющего проектом. 4. Методы управления проектом. 5. История развития методов управления проектами.	2	2		2	1				1	1		5
6	Лекция 6 Тема: «Разработка структурной модели проекта» 1. Цель разработки и назначение структурной модели проекта. 2. Принципы декомпозиции, применяемые при построении структурной модели проекта.	2	2		2								5
7	Лекция 7 Тема: «Разработка структурной модели проекта» 3. Декомпозиция проекта, ее задачи и этапы структуризации. 4. Виды моделей проекта и сферы их использования. 5. Иерархическая структура работ	2	2		2								5
8	Лекция 8. Тема: «Управление основными ограничениями проекта» 1. Управление продолжительностью проекта 2. Факторы потери времени. 3. Основные компоненты проектного плана 4. Управление проектом по временным параметрам. 5. Временные ограничения работ	2	2		2								5

9.	Лекция 9. Тема: «Управление стоимостью проекта» 1. Оценка стоимости проекта 1. Бюджет проекта 2. Планирование бюджета проекта 3. Контроль бюджета проекта 4. Контроль стоимости проекта	2	2		2								5
10.	Лекция 10 Тема: «Управления отклонениями проекта» 1. Причины отклонений в управлении проектами 2. Виды рисков, возникающих в управлении проектами 3. Идентификация и анализ риска	2	2		2								5
11.	Лекция 11 Тема: «Управления отклонениями проекта» 4. Разработка стратегий работы с рисками 5. Управление проблемами 6. Управление изменениями	2	2		2								5
12.	Лекция 12 Тема: «Организационные структуры в проектах» 1. Организационная структура и система взаимоотношений участников проекта 2. Организационная структура и содержание проекта 3. Организационная структура проекта и его внешнее окружение	2	2		3								5
13.	Лекция 13 Тема: «Формирование команды проекта» 1. Команда проекта 2. Пути усовершенствования процедур отчетности 3. Стадии существования команды проекта	2	2		3								5
14.	Лекция 14 Тема: «Формирование команды проекта» 1. Управление командой проекта 2. Управление работами по проекту	2	2		3								5

15.	Лекция 15 Тема: «Качество управления проектами» 1. Понятие качества и принципы менеджмента качества 2. Основные процессы обеспечения качества 3. Формы контроля качества 4. Основные направления экспертизы качества	2	2		3							5
16.	Лекция 16 Тема: «Управление коммуникациями проекта» 1. Процессы управления коммуникациями проекта 2. Классификация информационных систем управления проектами 3. Интегрированное использование программного обеспечения для управления проектами	2	2		3							5
17.	Лекция 17 Тема: «Окружение проекта» 1. Окружение проекта (дальнее окружение, ближнее окружение, внутренне окружение проекта). 2. Связи между проектом и его окружением. 3. Участники проекта (заказчик, спонсор, руководитель проекта, руководитель портфеля проектов, руководитель программы)	2	2		3							6
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа 1 аттестация 1-5 тема 2 аттестация 6-10 тема 3 аттестация 11-15 тема			Входная конт. работа 1 аттестация 1-3 тема 2 аттестация 4-6 тема 3 аттестация 7-8 тема							
Форма промежуточной аттестации (7 семестр)		зачет					Зачет (4 ч)					
Итого		34	34		40				9	9		86

4.2. Содержание дисциплины (модуля)

№ п/п	Раздел дисциплины, тема лекции и вопросы	Очная форма				Очно-заочная форма				Заочная форма			
		ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР	ЛК	ПЗ	ЛБ	СР
1	Лекция 1 Тема: «Правовые формы организации бизнеса проектов» 1. Правовые формы институционализации предпринимателей 2. Договорное регулирование проектной деятельности 3. Договоры коммерческой концессии и франчайзинга 4. Договоры простого товарищества о совместной деятельности	2	2		5					2	2		11
2	Лекция 2 Тема: «Управление инвестиционными проектами» 1. Сущность инвестиций и инвестиционной деятельности 2. Виды инвестиций 3. Классификация инвестиционных проектов.	2	2		5					2	2		11
3	Лекция 3 Тема: «Управление инвестиционными проектами» 4. Источники финансирования инвестиционного проекта 5. Анализ экономической эффективности инвестиционного проекта 6. Методические аспекты оценки эффективности инвестиционного проекта	2	2		5								11
4	Лекция 4 Тема: «Управление инновационными проектами» 1. Разработка инновационных проектов 2. Приоритетные направления государства в сфере инновационного проектирования 3. Механизмы господдержки инновационных проектов 4. Государственное регулирование венчурных проектов.	2	2		5								11

5	Лекция 5 Тема: «Контроль реализации проекта. Управление изменениями» 1. Контроль при реализации проекта 2. Управление изменениями 3. Управление конфигурацией.	2	2		5								11
6	Лекция 6 Тема: «Логистика проекта и управление контрактами» 1. Типы контрактов в проектной деятельности 2. Способы установления цены контракта	2	2		5								12
7	Лекция 7 Тема: «Логистика проекта и управление контрактами» 3. Характер взаимоотношений участников проекта и распределение ответственности между ними 4. Организация подрядных торгов	2	2		5								12
8	Лекция 8 Тема: «Эффект и эффективность реализации проекта» 1. Эффекты и индикаторы успешности реализации проекта. 2. Эффективность реализации проекта и ее виды. 3. Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы	2	2		5								12
Форма текущего контроля успеваемости (по срокам текущих аттестаций в семестре)		Входная конт. работа 1 аттестация 1-3 тема 2 аттестация 4-5 тема 3 аттестация 6-7 тема				Входная конт. работа 1 аттестация 1-3 тема 2 аттестация 4-6 тема 3 аттестация 7-8 тема							
Форма промежуточной аттестации (8 семестр)		Экзамен (36 ч)						Экзамен (9 ч)					
Итого		16	16		40					4	4		91

4.2. Содержание практических занятий (7 семестр)

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
1.	1	История и современность управления проектом	4		2	1-4
2.	2	Проект как объект управления	4		2	1-4
3.	3	Методология управления проектами	2		2	1-4
4.	4	Разработка структурной модели проекта	4		2	1-4
5.	5	Управление основными ограничениями проекта	2		1	1-4
6.	6	Управление стоимостью проекта	2			1-4
7.	7	Управления отклонениями проекта	4			1-4
8.	8	Организационные структуры в проектах	2			1-4
9.	9	Формирование команды проекта	4			1-4
	10	Качество управления проектами	2			1-4
	11	Управление коммуникациями проекта	2			1-4
	12	Окружение проекта	2			1-4
ИТОГО			34		9	

4.2. Содержание практических занятий (8 семестр)

№ п/п	№ лекции из рабочей программы	Наименование лабораторного (практического, семинарского) занятия	Количество часов			Рекомендуемая литература и методические разработки (№ источника из списка литературы)
			Очно	Очно-заочно	Заочно	
1	2	3	4	5	6	7
	1	Правовые формы организации бизнеса проектов	2		2	1-4
	2	Управление инвестиционными проектами»	4		2	1-4
	3	Управление инновационными проектами»	2			1-4
	4	Контроль реализации проекта. Управление изменениями	2			1-4
	5	Логистика проекта и управление контрактами	4			1-4
	6	Эффект и эффективность реализации проекта	2			1-4
ИТОГО			16		4	

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента (7 семестр)

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Причины возникновения и основные этапы развития управления проектами в мире и в нашей стране	2		5	1-4	Реферат
2.	Актуальность управления проектами в современной России.	2		5	1-4	Доклад
3.	Внешняя и внутренняя среда проекта.	2		5	1-4	Доклад
4.	Жизненный цикл проекта и его основные фазы	2		5	1-4	Доклад
5.	История развития методов управления проектами.	2		5	1-4	Реферат

6.	Принципы декомпозиции, применяемые при построении структурной модели проекта.	2		5	1-4	Доклад
7.	Иерархическая структура работ	2		5	1-4	Реферат
8.	Временные ограничения работ	2		5	1-4	Доклад
	Контроль стоимости проекта	2		5	1-4	Реферат
	Идентификация и анализ риска	2		5		
	Управление изменениями	2		5		
	Организационная структура проекта и его внешнее окружение	3		5		
	Стадии существования команды проекта	3		5		
	Управление работами по проекту	3		5		
	Основные направления экспертизы качества	3		5		
	Интегрированное использование программного обеспечения для управления проектами	3		5		
	Участники проекта (заказчик, спонсор, руководитель проекта, руководитель портфеля проектов, руководитель программы)	3		6		
	ИТОГО	40		86		

4.3. Тематика для самостоятельной работы студента (8 семестр)

№ п/п	Тематика по содержанию дисциплины, выделенная для самостоятельного изучения	Количество часов из содержания дисциплины			Рекомендуемая литература и источники информации	Формы контроля СРС
		Очно	Очно-заочно	Заочно		
1	2	3	4	5	6	7
1	Договоры простого товарищества о совместной деятельности	5		11	1-4	Реферат
2	Классификация инвестиционных процессов	5		11	1-4	Доклад
3	Методические аспекты оценки эффективности инвестиционного проекта	5		11	1-4	Доклад
4	Государственное регулирование венчурных проектов.	5		11	1-4	Доклад
5	Управление конфигурацией.	5		11	1-4	Реферат
6	Способы установления цены контракта	5		12	1-4	Доклад
7	Организация подрядных торгов	5		12	1-4	Реферат
	Оценка экономической эффективности проекта: общие подходы	5		12	1-4	Доклад
	ИТОГО	40		91		

1. Образовательные технологии

В рамках курса «Управление проектами» уделяется особое внимание установлению межпредметных связей, демонстрации возможности применения полученных знаний в практической деятельности.

В лекционных занятиях используются следующие инновационные методы:

- **групповая форма обучения** - форма обучения, позволяющая обучающимся эффективно взаимодействовать в микрогруппах при формировании и закреплении знаний;
- **компетентностный подход к оценке знаний** - это подход, акцентирующий внимание на результатах образования, причем в качестве результата рассматривается не сумма усвоенной информации, а способность человека действовать в различных проблемных ситуациях;
- **лично-ориентированное обучение**- это такое обучение, где во главу угла ставится личность обучаемого, ее самобытность, самооценку, субъективный опыт каждого сначала раскрывается, а затем согласовывается с содержанием образования;
- **междисциплинарный подход**- подход к обучению, позволяющий научить студентов самостоятельно «добывать» знания из разных областей, группировать их и концентрировать в контексте конкретной решаемой задачи;
- **развивающее обучение**- ориентация учебного процесса на потенциальные возможности человека и их реализацию. В концепции развивающего обучения учащийся рассматривается не как объект обучающих воздействий учителя, а как самоизменяющийся субъект учения.

В процессе выполнения практических занятий используются следующие методы:

- **исследовательский метод обучения** – метод обучения, обеспечивающий возможность организации поисковой деятельности обучаемых по решению новых для них проблем, процессе которой осуществляется овладение обучаемыми методами научными познания и развитие творческой деятельности;
- **метод рейтинга** - определение оценки деятельности личности или события. В последние годы начинает использоваться как метод контроля и оценки в учебно-воспитательном процессе;
- **проблемно-ориентированный подход**- подход, к обучению позволяющий сфокусировать внимание студентов на анализе и разрешении, какой-либо конкретной проблемной ситуации, что становится отправной точкой в процессе обучения.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивной форме, составляет не менее 40% аудиторных занятий (20 ч.).

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины и учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Фонд оценочных средств является обязательным разделом РПД (разрабатывается как приложение А к рабочей программе дисциплины).

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

Рекомендуемая литература и источники информации (основная и дополнительная)

№ п/п	Виды занятия	Необходимая учебная, учебно-методическая (основная и дополнительная) литература, программное обеспечение и Интернет ресурсы	Автор (ы)	Издательство, год издания	Количество изданий	
					в библиотеке	на кафедре
1	2	3	4	5	6	7
ОСНОВНАЯ						
1.	ЛК, ПЗ, ЛБ, СРС	ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ. УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ https://www.iprbookshop.ru/109396.html	Беликова И.П., Федиско О.Н.	Ставропольский государственный аграрный университет 2020	Электронный ресурс	
2.	ЛК, ПЗ, ЛБ, СРС	УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ. УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ МАГИСТРОВ НАПРАВЛЕНИЯ «МЕНЕДЖМЕНТ» https://www.iprbookshop.ru/116096.html	Осипов Д.В.	Российский университет транспорта (МИИТ) 2017	Электронный ресурс	
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ						
3.	ЛК, ПЗ, ЛБ, СРС	УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ. КЕЙС ПРАКТИЧЕСКОГО ОБУЧЕНИЯ. УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ https://www.iprbookshop.ru/69295.html	Клаверов В.Б.	Ай Пи Эр Медиа 2018	Электронный ресурс	
4.	ЛК, ПЗ, ЛБ, СРС	УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ. КОНСПЕКТ ЛЕКЦИЙ https://www.iprbookshop.ru/70287.html	Белый Е.М., Романова И.Б.	Ай Пи Эр Медиа 2018	Электронный ресурс	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Материально-техническое обеспечение включает в себя:

- библиотечный фонд (учебная, учебно-методическая, справочная, научная и деловая периодика);
- компьютеризированные рабочие места для обучаемых с доступом в сеть Интернет;
- аудитории, оборудованные проекционной техникой.

В ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный технический университет» имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, а также электронные ресурсы сети Интернет.

В филиале ДГТУ в г.Дербенте функционируют 4 компьютерных класса, предназначенных для проведения практических и лабораторных занятий. Компьютерные классы оснащены всем необходимым для проведения занятий оборудованием.

Специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

Специальные условия обучения и направления работы с инвалидами и лицами с ОВЗ определены на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- методических рекомендаций по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденных Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Под специальными условиями для получения образования обучающихся с ОВЗ понимаются условия обучения, воспитания и развития, включающие в себя использование при необходимости адаптированных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего необходимую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ДГТУ и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ОПОП обучающихся с ОВЗ.

Обучение в рамках учебной дисциплины обучающихся с ОВЗ осуществляется ДГТУ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Обучение по учебной дисциплине обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

В целях доступности обучения по дисциплине обеспечивается:

- 1) для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта ДГТУ в сети «Интернет» для слабовидящих;

- весь необходимый для изучения материал, согласно учебному плану (в том числе, для обучающихся по индивидуальным учебным планам) предоставляется в электронном виде на диске.

- индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение возможности выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию ДГТУ.

2) для лиц с ОВЗ по слуху:

- наличие микрофонов и звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования (аудиоколонки);

3) для лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Перед началом обучения могут проводиться консультативные занятия, позволяющие студентам с ОВЗ адаптироваться к учебному процессу.

В процессе ведения учебной дисциплины научно-педагогическим работникам рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи обучающимся с ОВЗ в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися, создании комфортного психологического климата в учебной группе.

Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине для обучающихся с ОВЗ устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и др.). При необходимости предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене

9. Лист изменений и дополнений к рабочей программе

Дополнения и изменения в рабочей программе на 20___/20___ учебный год.В

рабочую программу вносятся следующие изменения:

1.;
2.;
3.;
4.;
5.

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений или дополнений на данный учебный год.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры ЕГОиСД от «_____»
_____ 20___ года, протокол №_____.

Зав. кафедрой ЕГОиСД

_____ Исмаилова С.Ф., к.с.н., доцент.
(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Согласовано:

Директор

(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)

Председатель МС филиала

(подпись, дата) (ФИО, уч. степень, уч. звание)